Stipend og lån til utdanning 1981 – 82

Statens lånekasse for utdanning

Januar 1981

Stipend og lån til utdanning 1981–82

Januar 1981

Statens lånekasse for utdanning

OSLO:
Postadresse: Postboks 195 Økern, OSLO 5
Kontor: Økernveien 145, telefon (02) 22 27 55

STAVANGER:
Postadresse: Postboks 192, 4001 STAVANGER
Kontor: Knud Holmsgt. 10, telefon (04) 53 45 33

TROMSØ:
Postadresse: Postboks 810, 9001 TROMSØ
Kontor: Prestenggt. 34, telefon (083) 80 596

Ekspedisjonstid:
Mandag–fredag kl. 0930–1430
Lørdag stengt.

INNHOLD

Side

Innledning 4

Orientering om utdanningsstønad 5

1 Former for utdanningsstønad 5
2 Hvordan stønaden beregnes 6
3 Søknad om stønad 7
4 Innsending av søknad for undervisningsåret 1981-82 ... 8
5 Opplysningsplikt 9
6 Svar på søknad og utbetaling av stønadsmidler 9
7 Klage på behandlingsresultatet 10
8 Informasjon og studieveiledning 10
9 Utdanning i andre nordiske land 10
10 Stipend fra andre enn Lånekassen 11

Gruppering av utdanninger som går inn under videregående utdanning og høgre utdanning 12

Orientering om forrentings- og tilbakebetalingsvilkår for lån 15

Forskrifter om tildeling av utdanningsstønad for undervisningsåret 1981-82 og om forrenting og tilbakebetaling av lån 17

I Hovedregler 17
II Behovsprøvd stipend (til søkere under 20 år) 23
III Borteboerstipend 28
IV Behovsprøvd forsørgerstipend (til søkere over 20 år) .. 32
V Grunnstipend 34
VI Andre stipend 35
VII Lån 37
VIII Stønad til deltidsutdanning 42
IX Stønad til lærlinger og elever i praktisk-teoretisk opplæring 44
X Stønad til utdanning i Norden 45
XI Stønad til utdanning i land utenfor Norden 46
XII Forrenting og tilbakebetaling av lån 50

Lov om stønad til ungdom i vidaregåande utdanning ... 53

Forskrifter om Statens lånekasse for utdanning, dens organisasjon og virksomhet 56

Føresegner om fastsetjing av avdragsplanar for utdanningslån frå Statens Lånekasse for utdanning 58

INNLEDNING

Utdanningsstønad fra Statens lånekasse for utdanning blir gitt etter lov av 19. juni 1969 om stønad til ungdom i vidaregåande utdanning, se side 53—55. I medhold av loven har Kirke- og undervisningsdepartementet fastsatt forskrifter om Statens lånekasse for utdanning, dens organisasjon og virksomhet, se side 56—57.

Kirke- og undervisningsdepartementet og Statens lånekasse for utdanning har 31. januar 1981 fastsatt forskrifter om tildeling av utdanningsstønad for undervisningsåret 1981—82 og om forrenting og tilbakebetaling av lån, se side 17—52.

For undervisningsåret 1980—81 gjelder de regler og satser som fins i orienteringsheftene Lånekassen gav ut i januar og juni 1980.

Statens lånekasse for utdanning administrerer stønadsordningen, og skolene medvirker ved gjennomføringen.

Lov av 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) med endringer, sist i lov av 27. mai 1977 nr. 40, gjelder for Lånekassen. Vedtak som Lånekassen gjør om tildeling av utdanningsstønad, blir regnet som enkeltvedtak etter § 2 bokstav b i forvaltningsloven. Det samme gjelder vedtak om forrenting og tilbakebetaling av lån.

ORIENTERING OM UTDANNINGSSTØNAD

1 FORMER FOR UTDANNINGSSTØNAD

Utdanningsstønad blir gitt som stipend og/eller lån. Forskrifter om tildeling av utdanningsstønad for undervisningsåret 1981—82 fins på side 17—49. Nedenfor følger en kort oversikt over stønadsformene.

Stipend

Borteboerstipend blir tildelt uavhengig av økonomien til foreldrene. Det kan gis til ugifte søkere som må bo borte fra heimstedet. I særlige tilfeller kan det gis til ugifte søkere som tar utdanning på heimstedet, men som likevel ikke kan bo heime. Det kan også gis til visse grupper av gifte søkere og enslige forsørgere.

Behovsprøvd blir tildelt avhengig av økonomien til foreldrene, søkeren og eventuell ektefelle. Det kan gis til søkere under 20 år — for undervisningsåret 1981—82 til søkere som ikke har fylt 20 år før 1. januar 1982.

Behovsprøvd forsørgerstipend blir tildelt avhengig av økonomien til søkeren og eventuell ektefelle. Det kan gis til søkere over 20 år som har barn å forsørge — for undervisningsåret 1981—82 til søkere som har fylt 20 år før 1. januar 1982.

Grunnstipend blir tildelt avhengig av inntekten og formuen til søkeren og formuen til eventuell ektefelle. Det kan gis fra og med det kalenderåret søkeren fyller 20 år. Til menn kan stipendet gis til og med det kalenderåret søkeren fyller 30 år. For kvinner gjelder ingen øvre aldersgrense.

Kunstfagstipend og videreutdanningsstipend kan gis til visse grupper av søkere som utdanner seg som kunstnere.

Reise- og gebyrstipend kan gis til søkere som tar utdanning ved visse godkjente skoler i utlandet.

Nordenstipend kan gis til studenter ved norske universitet og høgskoler som tar delstudium i et annet nordisk land.

Lån

Ved tildeling av lån blir det tatt hensyn til søkerens inntekt og formue. Det samme gjelder eventuell ektefelles formue. Det blir ikke tatt hensyn til ektefellens inntekt.

Når søkeren er under 20 år, blir det også tatt hensyn til foreldreøkonomien. Behovsprøvingen gjelder for hele skoleåret selv om søkeren fyller 20 år om våren.

Når søkeren er over 20 år (har fylt 20 år før 1. januar 1982), blir lån gitt uten hensyn til foreldreøkonomien. Det samme gjelder søker under 20 år som er gift eller som har barn å forsørge.

2 HVORDAN STØNADEN BEREGNES

Stønaden kan være bare stipend, både stipend og lån, eller bare lån.

Det stipendbeløpet som kan fås etter reglene, blir gitt selv om søkeren har ført opp et lavere stønadsbeløp i søknaden.

a.
Når det ***bare søkes stipend,*** blir stønaden beregnet etter reglene for det eller de stipend søkeren har rett til.

Gjelder det en søker under 20 år som har rett til behovsprøvd stipend og borteboerstipend, kan stønaden for et helt undervisningsår bli f.eks.:

Behovsprøvd stipend (poengtall 9)	kr 2 200
Borteboerstipend	kr 4 880
Sum stipend	kr 7 080

Se forskriftene om tildeling av utdanningsstønad, kapittel II, særlig punkt 2.3 og 13, og kapittel III, punkt 7.

b.
Når det ***søkes både stipend og lån,*** blir samlet stønad beregnet etter reglene i kapittel VII i forskriftene.

Utgangspunktet for beregningene er de månedssatser som gjelder for oppholdsutgifter (utgifter til hus, kost, daglige reiser, klær og helsestell, og andre utgifter).

For undervisningsåret 1981—82 er månedssatsene:

Borteboer		Heimeboer	
over 20 år	under 20 år	over 20 år	under 20 år
kr 2 590	kr 2490	kr 1 940	kr 1 490

Når søkeren har rimelige oppholdsutgifter i internat eller tar utdanning der det blir gitt tilskott til hus og kost eller liknende ytelser, blir stønaden redusert.

Tillegg:

I tillegg til satsene for oppholdsutgifter blir det medregnet nødvendige utgifter til bøker og materiell, skolepenger og liknende.

For borteboere blir det medregnet utgifter til 6 reiser (fratrukket elev-/student-moderasjon) mellom heim og skole pr. undervisningsår (3 tur-returreiser).

Dersom søkeren har barn å forsørge, kan det gis forsørgertillegg.

Fradrag:

Når søkeren har arbeidsinntekt eller mottar ytelser fra andre kan det gjøres fradrag ved beregningen. Det samme gjelder når søkeren eller eventuell ektefelle har formue over visse grenser.

For søkere under 20 år blir det også tatt hensyn til foreldreøkonomien. For søkere som er gifte eller har barn å forsørge, ser en bort fra foreldreøkonomien.

Beregning av stønadsbeløpet:

Det største stønadsbeløpet søkeren kan få, blir beregnet etter reglene i kapittel VII. Når søkeren får både stipend og lån, blir lånet det beløpet som er igjen etter at stipend er trukket fra i samlet stønad.

Nedenfor følger et eksempel på beregning av samlet stønad og fordelingen av stønaden på stipend og lån. Eksemplet gjelder en søker mellom 20 og 30 år som er ugift og borteboer. Skoleårets lengde er i eksemplet satt til 10 måneder.

Oppholdsutgifter (kr 2 590 x 10)	kr 25 900	
Utgifter til bøker og materiell	kr 1 500	
Utgifter til 6 reiser	kr 600	
Samlet stønad		kr 28 000

Fordeling av stønad på stipend og lån:

Grunnstipend (kr 100 x 10)	kr 1 000	
Borteboerstipend (kr 488 x 10)	kr 4 880	kr 5 880
Lån		kr 22 120

Når søkeren bare kan få lån, blir lånet i dette eksemplet samme beløp som samlet stønad.

For søkere som tar deltidsutdanning, gjelder det særskilte regler. Se kapittel VIII.

3 SØKNAD OM STØNAD

Søknaden skal skrives på fastsatt søknadsblankett, som kan fås fra skolen eller fra Lånekassen. Vanligvis kan den også fås på arbeidskontoret. Det følger med en rettleiing for utfylling av blanketten.

For 1981—82 skal søknadsblankett A-07 brukes.

Søkere i deltidsutdanning skal i tillegg til blankett A-07 fylle ut blankett B-07.

Lærlinger skal bruke blankett D-07.

Det kan søkes om stønad for inntil et helt undervisningsår om gangen. Søkere som blir i samme utdanning både høst- og vårhalvåret, bør derfor søke under ett.

Det kan ikke søkes for et helt kalenderår (vår + høst) på samme søknadsblankett.

Viktig

Det er en forutsetning for rask behandling:

- at søknaden er fullstendig og riktig utfylt,
- at opplysningene er utførlige, og
- at de vitnemål/attester som det er spørsmål om, er lagt ved i rettkjent avskrift/fotokopi.

Søknader som er ufullstendig eller galt utfylt eller som mangler nødvendige vedlegg, blir sendt tilbake for fullstendig utfylling.

4 INNSENDING AV SØKNAD FOR UNDERVISNINGSÅRET 1981—82

Søknadene behandles etter hvert som de kommer inn til Lånekassen.

Søknader om utdanningsstønad som er innsendt etter at undervisningsåret, kurset er avsluttet, blir ikke behandlet.

Søkere som er i gang med utdanningen og som ønsker å få pengene utbetalt når undervisningsåret 1981—82 begynner, må søke innen 1. mars 1981.

Søkere som skal begynne en utdanning, bør sende søknad så snart utdanning og lærested er endelig avgjort.

Både søkere som er i gang med utdanningen og søkere som skal begynne en utdanning, skal om mulig sende søknaden gjennom skolens administrasjon, som så langt mulig vil påse at den er behandlingsklar. Skolen kan gi nærmere opplysninger.

Søkere som skal begynne en utdanning der opptaket er begrenset, må legge ved bekreftelse på opptak hvis søknaden ikke sendes gjennom skolens administrasjon.

Utdanning i utlandet

Søkere som er i gang med utdanningen som ønsker å få pengene utbetalt når undervisningsåret 1981—82 begynner, må søke innen 1. juni 1981.

Søkere som begynner en utdanning om høsten og som ønsker å få pengene utbetalt før jul, må søke innen 1. november 1981.

Søknad om tilleggslån

Søknad om tilleggslån skal skrives på samme slags blankett som den første søknaden for undervisningsåret. Blanketten må utfylles fullstendig.

Søknad om tilleggslån blir behandlet bare når det ved ordinær søknad ikke er søkt så stor stønad som Lånekassen etter reglene kan gi, eller når søkeren kan vise til ekstraordinære forhold som gjør at undervisningsåret ikke kan fullføres uten tilleggslån.

5 OPPLYSNINGSPLIKT

Eventuelle endringer i boligadresse, faglig plan, sivilstand eller økonomiske forhold etter at søknaden er innsendt, må meldes skriftlig til Lånekassen så snart som mulig.

Det samme gjelder skifte av lærested eller avbrudd i utdanningen. Se ellers kap. I, pkt. 10 og 14.

6 SVAR PÅ SØKNAD OG UTBETALING AV STØNADSMIDLER

Skriftlig melding om behandlingsresultatet blir sendt skolen/samskipnaden for utlevering til søkeren.

Når søknaden er innvilget blir det sendt et utbetalingspapir som kan innløses ved alle postkontorer og banker i landet. Utbetaling kan bare skje til søkeren selv, ikke ved overdragelse (transport) av utbetalingspapiret eller ved fullmakt fra søkeren.

Når søknaden ikke er innvilget blir det sendt en skriftlig melding med begrunnelse for avslaget.

Dersom vedtaket ikke er tilfredsstillende begrunnet, kan søkeren henvende seg til Lånekassen for å få en nærmere begrunnelse (Forvaltningsloven § 27, jf. § 24).

Lånekassen får inn et stort antall søknader i løpet av høsten. Dette har ført til at en del søkere må vente lenge på behandlingsresultatet.

For å gjøre situasjonen lettere for disse søkerne, nytter Lånekassen en ordning med forskuddslån om høsten. Det sendes ut egen kunngjøring til lærestedene om ordningen med forskuddslån.

Utdanning i utlandet

Når søknaden er innvilget med lån og/eller stipend, blir gjeldsbrev eller stipendmelding sendt til den oppgitte faste adressen under utdanningen. Søkeren må opprette konto i en norsk bank for overføring av valuta.

Når søker har undertegnet og returnert gjeldsbrevet til Lånekassen, blir stønadsbeløpet overført til den norske valutaoverføringsbank som er oppgitt på gjeldsbrevet. Melding om at pengene er overført, blir sendt til den faste forsendingsadresse.

Stønaden blir utbetalt to ganger i året. Gjeldsbrev eller stipendmelding for vår-/sommersemesteret blir sendt like før semesteret begynner til den faste forsendingsadresse.

En søker som ikke blir tildelt stønad, får skriftlig melding med begrunnelse for avslaget.

7 KLAGE PÅ BEHANDLINGSRESULTATET

Enkeltvedtak om tildeling av utdanningsstønad kan søkeren klage på til Lånekassens klagenemnd etter reglene i forvaltningsloven kapittel VI. Det kan ikke klages på forskriftene.

Klagefristen er 3 uker fra den dagen meldingen om behandlingsresultatet kom fram til søkeren.

Klagen skal sendes til Lånekassen. Den må være underskrevet, og løpenummeret bør være oppgitt. Det må gå fram hvilket vedtak søkeren klager på, og hvilken endring han krever. De grunnene klagen støtter seg til, bør være nevnt. Eventuelle andre opplysninger som kan ha noe å si for saken, bør også gis.

Etter forvaltningsloven § 29 kan klagefristen i særlige tilfeller forlenges før den er gått ut. Etter § 31 kan en klage som er innsendt for seint, likevel behandles dersom klageren gjør det sannsynlig at forsømmelsen ikke kan legges ham til last.

Lånekassen gir nærmere veiledning om klageretten og om framgangsmåten ved klagen. Med visse begrensninger har klageren rett til å se dokumentene i saken (Forvaltningsloven § 18—19).

Dersom et vedtak blir endret til gunst for klageren og han har hatt vesentlige kostnader som har vært nødvendige for å få endret vedtaket, kan han i visse tilfeller kreve dekning for disse kostnadene (Forvaltningsloven § 36).

8 INFORMASJON OG STUDIEVEILEDNING

Lånekassen gir opplysninger om utdanningsforhold i Norge og i utlandet, og om hvilke utdanninger som går inn under stønadsordningen.

Håndbøker, skoleplaner, universitetskataloger m.m. fra de fleste aktuelle studieland er tilgjengelig for gjennomsyn i Lånekassen. Lånekassen utarbeider oversikter, vanligvis i form av stensilerte orienteringer, som interesserte kan få tilsendt.

Dessuten kan spørsmål i forbindelse med utdanning og finansiering av utdanning i inn- og utland tas opp med Lånekassen gjennom brev eller personlig kontakt.

Søkere som tar sikte på utdanning ved universitet eller høgskole kan også søke veiledning hos en studieveileder på lærestedet.

Rådgiverne i skolen og yrkesrettleierne ved arbeidskontorene gir yrkesorientering, og opplysninger om utdanningsveier og utdanningsforhold.

9 UTDANNING I ANDRE NORDISKE LAND

I forskriftene om tildeling av utdanningsstønad er stønad til utdanning i Norden omtalt i kapittel X.

Det vanlige er at stønad til utdanning i et annet nordisk land enn heimlandet blir gitt etter heimlandets stønadsordning.

På visse vilkår kan en søker likevel få stønad etter studielandets stønadsordning.

Informasjon om stønadsregler, søknadsfrister m.m. i andre nordiske land kan også fås fra:

Danmark
Statens Uddannelsesstøtte
Nansensgade 19
1366 KØBENHAVN K
Tlf. (01) 11 46 55

Island
Lánasjódur Islenskra Námsmanna
Laugavegi 77
101 REYKJAVIK
Tlf. 25 011

Finland
Statens studiestödscentral
Valtion Opintotukikeskus
Postbox 228
40 101 JYVÄSKYLÄ 10
Tlf. 41/21 56 11

Sverige
Centrala studiestödsnämnden
Fack
851 01 SUNDSVALL
Tlf. 060/18 60 00

10 STIPEND FRA ANDRE ENN LÅNEKASSEN

Utenriksdepartementet gir hvert år ut en brosjyre om stipend til utdanning i utlandet. I brosjyren fins også adressene til andre institusjoner som formidler stipend. Brosjyren kan fås fra Lånekassen eller fra Utenriksdepartementet, 7. juni-plassen 1, Postboks 8114 Dep., Oslo 1.

Andre stipend og legat blir kunngjort gjennom Norsk Lysingsblad og dagspressen.

GRUPPERING AV UTDANNINGER SOM GÅR INN UNDER VIDEREGÅENDE UTDANNING OG HØGRE UTDANNING

I kapittel I, punkt 8 i forskriftene (side 19) går det fram hvor lang tid det kan gis stønad til videregående og høgre utdanning.

Nedenfor følger en oversikt som viser hvilken gruppe en del utdanninger hører til.

Punkt 8.2 Videregående utdanning	Punkt 8.3 Høgre utdanning
Folkehøgskole	
Videregående skole **alle studieretninger:** Allmenne fag Fiskeri- og sjøfartsfag Handels- og kontorfag Husflidfag og estetiske fag Husholdningsfag Håndverks- og industrifag Idrettsfag Sosial- og helsefag	
Utdanning innen enkelte av fagene i videregående skole er også lagt til andre skoler. Disse utdanningstilbudene er nevnt under vedkommende fag nedenfor.	
Helse og sosialt arbeid Barne- og barselpleieskole Fotterapeutskole Hjelpepleierskole Kontorsøsterskole Kosmetologskole Radiografskole	***Helse og sosialt arbeid*** Audiografkurs Barnevernsutdanning Diakonutdanning Ergoterapiskole Fysiokjemikerskole Fysioterapiskole Sykepleieutdanning Vernepleieutdanning Jordmorutdanning Helsesøsterskole Høgre sykepleieutdanning Laboratorieskole Mensendieckskole Norsk Sykepleierforbunds 4 mndrs. kurs Oftalmoassistentkurs Sosialskole Statens reseptarskole Tannpleierskole
Husholdning, hotell, restaurant Husmorvikarskole Norsk hotellfagskole Statens skole for husøkonomer Statens skole for kostholdsøkonomer	

Punkt 8.2 Videregående utdanning	Punkt 8.3 Høgre utdanning
Industri, håndverk	
Lederskolen for treindustrien	Ingeniørhøgskole
Lærlinger med godkjent kontakt	NKI's 3-årige tekniske skole
Norges hermetikkfagskole	Kunst- og håndverksskole
Statens kjølemaskinistskole	
Statens skole for proteseteknikk	***Sjøfart, fiske***
Elementærteknisk skole	Maskinsjefkurs
Formannsskolen	Skipsførerkurs
Norges trelastskole	Statslosutdanning
Statens bergskole	
Teknisk fagskole	***Handel, kontor***
	Bedriftsøkonomisk Institutt
Landbruk	Dispasjørutdanning
Fagskoler i landbruk	Handelsakademiet
Hagebruks- og gartnerskole	Høgre studium i markedsføring
Landbruksmaskinteknisk kurs	Revisorutdanning
Meieriskole	Translatørutdanning
Praktisk skogskole	Økonomisk College
Skogskole	Andre høgre merkantile skoler
Statens næringsmiddeltekniske skole	
Statens reindriftsskole Rå	***Offentlig forvaltning***
Yrkesskole i skogbruk	Kommunal- og sosialskole, kommunallinjen
Sjøfart, fiske	
Fiskerfagskole	***Bibliotek, presse***
Kokkskole	Norsk journalistskole
Kystskipperkurs	Statens bibliotekskole
Maskinistutdanning	
Navigatørutdanning	
Radiooffiserkurs	
Skipselektrikerkurs	
Statens fagskole for fiskeindustri	
Stuertskole	
Handel, kontor	
Fagkurs for studenter	
Grunnkurs og fagkurs i markedsføring	
Kjøpmannsinstituttets butikklederskole	
Sekretærskole for studenter	
Sverre Wolff dekorasjon- og reklameskole: 2-årig	
Westerdahls reklameskole: 2-årig	

Punkt 8.2 Videregående utdanning	Punkt 8.3 Høgre utdanning
Bibel- og misjonsskoler Bibelskole, grunnleggende kurs (1/2-årig og 1-årig kurs) Menighetsseminar ***Lærerutdanning*** Statens trafikklærerskole ***Musikk, kunst*** Kunstskolen i Rogaland Musikkfagskole Studentfagkurs i musikk	***Bibel- og misjonsskoler*** Bibelskole, høgre kurs Metodistkirkens praktisk-teologiske seminar Misjonsskole Teologisk seminar for utdanning av pastorer og misjonærer ***Lærerutdanning*** Musikkbarnehagelærerutdanning Pedagogisk høgskole (utdanning til førskolelærer, allmennlærer, faglærer og videreutdanning for lærere, herunder sommerkurs) ***Musikk, kunst*** Ballettskole Musikkhøgskole Musikkonservatorium, faglærer- og hovedfagsutdanning Kunstskolen i Trondheim Statens kunstakademi Vestlandets kunstakademi Statens operaskole Statens teaterskole ***Høgskoler, universitet*** Distriktshøgskole Høgskole Menighetsfakultetet Norsk lærerakademi Universitet

ORIENTERING OM FORRENTINGS- OG TILBAKE-BETALINGSVILKÅR FOR LÅN

Hovedreglene om forrentings- og tilbakebetalingsvilkårene er gitt i lov av 19. juni 1969 § 6, 3.—5. ledd (se side 53—55) og i Kgl. resolusjon av 29. august 1980 (se side 58). Forskrifter om betalingsvilkårene for lån finnes i kap. XII (se side 50—52). Nedenfor følger noen opplysninger om de praktiske sider ved betalingsvilkårene.

1 Rente

Låntakeren skal svare rente etter de regler som gjelder til enhver tid. Rentesatsen er for tiden 9 1/2 %. Med de avgrensninger som fins i loven og forskriftene, blir det gitt rentefrihet i utdanningstiden.

a.
Lånene er rentefrie til utdanningen er avsluttet eller avbrutt, men ikke utover normal utdanningstid for vedkommende utdanning. Nærmere regler om dette er gitt i forskriftene kapittel XII, punkt 2.

I samband med utskrivingen av betalingsplanen fastsetter Lånekassen forrentingsdatoen for lånet, som regel til første månedsskifte etter at utdanningen er avsluttet eller avbrutt.

b.
I betalingstiden kan låntakeren etter søknad få rentefrihet for lånet under lengre inntektssvikt på grunn av videre utdanning, militærtjeneste/siviltjeneste, sykdom, svangerskap, arbeidsløshet, m.m. Regler om dette er gitt i forskriftene kapittel XII, punkt 3.

2 Tilbakebetaling

Halvårige terminbeløp og tilbakebetalingstid øker i takt med størrelsen på lånet, om lag slik det går fram av denne tabellen:

Lån kr	Lavt terminbeløp kr	Fullt terminbeløp kr	År	Lån kr	Lavt terminbeløp kr	Fullt terminbeløp kr	År
5 000	950	1 290	4 1/4	80 000	3 800	5 157	20
10 000	950	1 290	7 3/4	90 000	4 275	5 802	«
15 000	950	1 290	12 1/4	100 000	4 750	6 446	«
20 000	950	1 290	20 1/4	110 000	5 225	7 091	«
30 000	1 425	1 934	20	120 000	5 700	7 735	«
40 000	1 900	2 579	«	130 000	6 175	8 380	«
50 000	2 375	3 223	«	140 000	6 650	9 024	«
60 000	2 850	3 868	«	150 000	7 125	9 669	«
70 000	3 325	4 512	«				

3 Varsling — betaling — misligholdt

Før forfall sender Lånekassen terminvarsel med oppgave over terminbeløp og forfallsdato (husk å melde adresseendringer). Låntakeren plikter å betale ved forfall etter betaligsplanen selv om varselet ikke når fram.

Når betalingen er mottatt, blir det først tatt dekning for forfallen rente. Restbeløpet går til avdrag på lånet.

Når Lånekassen må sende 2. gangs varsel, blir kontoen til låntakeren belastet med et inkassogebyr. Dersom det framleis ikke blir betalt, forfaller hele restlånet til betaling, og det blir regnet tilleggsrente (morarente) av lånet. Blir det nødvendig å sette i verk tvangsinnkreving, må låntakeren betale alle kostnadene med dette. Har en låntaker misligholdt betalingsvilkårene for tidligere lån, kan stønad til fortsatt utdanning bli nektet.

4 Søknad om betalingsutsettelse

Søknad om betalingsutsettelse eller andre betalingslettelser må inneholde utførlige opplysninger om inntektsforhold, forsørgelsesbyrde og de særlige forpliktelser som gjør det nødvendig å søke om lettelser.

Lånekassen gjør oppmerksom på at slike lettelser bare kan gis i begrenset utstrekning, og at de ikke må føre til at betalingstiden blir vesentlig lengre. Som vilkår for betalingsutsettelse kan Lånekassen kreve at beløpet skal etterbetales, eller at terminbeløpet for seinere forfall økes.

Er det søkt om stønad til fortsatt utdanning, blir spørsmålet om betalingsutsettelse i utdanningsperioden avgjort i samband med behandlingen av søknaden om stønad. I andre tilfeller — og når søknaden om ny stønad blir avslått — må det søkes særskilt om betalingsutsettelse.

5 Søknad om rentefrihet

Ved søknad om rentefrihet må de forhold som skal gi grunnlag for rentefriheten dokumenteres (med likningsattest, attest fra lærestedet, legeattest, militærattest, osv.).

Rentefrihet under videreutdanning kan som regel først gis når utdanningsperioden er slutt. På samme måte blir rentefrihet under militærtjeneste notert når tjenestetiden er slutt (husk militærattest ved dimittering).

6 Søknad om ettergivelse

Dersom låntakeren er blitt ufør eller lider av langvarig sykdom og det blir søkt om ettergivelse av lånet, må det gis utførlige opplysninger om låntakerens helsetilstand, om utsiktene til bedring, og om hvilke yrkesmuligheter låntakeren har.

Opplysningene må være bekreftet av lege eller trygdeorgan, og ellers være dokumentert slik Lånekassen finner det nødvendig.

7 Ettergivelse ved dødsfall

Dersom en låntaker dør før utdanningslånet er tilbakebetalt, blir restgjelden ettergitt når de gjenlevende har sendt melding om dødsfallet med dødsattest fra lensmannen eller skifteretten.

FORSKRIFTER OM TILDELING AV UTDANNINGSSTØNAD FOR UNDERVISNINGSÅRET 1981—82 OG OM FORRENTING OG TILBAKEBETALING AV LÅN

Fastatt av Kirke- og undervisningsdepartementet og Statens Lånekasse for utdanning i medhold av § 7 i lov av 19. juni 1969 nr. 49 om stønad til ungdom i vidaregåande utdanning se s. 53—55), § 2 i forskrifter om Statens lånekasse for utdanning, dens organisasjon og virksomhet (se s. 56—57) og føresegner om fastsetjing av avdragsplanar for utdanningslån fastsatt ved kgl. res. av 29. august 1980) se s. 58).

I Hovedregler

Med utdanningsstønad menes stipend og/eller lån. De særskilte reglene for de ulike stønadsformer og stønadsgrupper i kapittel II—XI må sammenholdes med hovedreglene i dette kapitlet.

1 Hva slags utdanning det kan gis stønad til

1.1 Utdanningsstønad kan gis til videregående allmennutdanning og yrkesutdanning og til høgre utdanning. Til vanlig må utdanningen ha offentlig godkjenning.

1.2 Det gis ikke stønad til elever som er i utdanning på grunnskolenivå. Når det gjelder stipend, kan det gjøres unntak for:

1.2.1 elever som gjennomgår 1-årig kurs for å ta eksamen ved 9-årig skole, såfremt de ikke tidligere har gjennomgått 9-årig skole.

1.2.2 elever som går 10. klasse, såfremt det ikke er 10. klasse i heimstedskommunen, og de ikke har samme økonomiske vilkår som elever i obligatorisk skole.

1.2.3 elever som gjennomgår forberedende kurs på grunnskolenivå, såfremt de ikke har eksamen fra 9-årig skole eller realskole.

1.3 Det gis ikke stønad til elever i militære skoler eller i etatsopplæring.

1.4 Det gis ikke stønad til søkere som følger yrkesopplæringskurs og får stønad etter regler fastsatt av Arbeidsdirektoratet eller andre.

2 Hvor lang tid utdanningen må vare

2.1 Det er et vilkår for tildeling av stønad at utdanningen varer minst 3 måneder. Unntak kan gjøres når utdanningen har direkte sammenheng med søkerens tidligere utdanning eller yrke.

3 Hvordan utdanningen må være lagt opp

3.1 Utdanningen må til vanlig være lagt opp som fulltidsutdanning.

3.2 Fulltidsutdanning der frammøtet til undervisningen er obligatorisk, må ha et fast undervisningsopplegg med minst 20 undervisningstimer pr. uke.

3.3 Lærlinger og elever i praktisk-teoretisk opplæring kan på nærmere fastsatte vilkår få stønad. Se kapittel IX.

3.4 Elever og studenter i deltidsutdanning i Norge kan på nærmere fastsatte vilkår få stønad. Se kapittel VIII.

4 Statsborgerskap

4.1 For å få utdanningsstønad må søkeren være norsk statsborger.

4.2 For statsborgere fra andre nordiske land gjelder det særskilte regler. Se kapittel X, punkt 1.

4.3 Det kan gjøres unntak fra regelen i punkt 4.1 for statsborgere fra land utenfor Norden som tar utdanning i Norge, og

4.3.1 har kommet til Norge av politiske grunner og fått status som politisk flyktning eller annen form for oppholdstillatelse.

4.3.2 har hatt sammenhengende fulltidsarbeid i Norge i minst ett år med vanlig arbeidstillatelse, eller de siste tre år har tatt utdanning i Norge med tilfredsstillende faglig framgang.

4.3.3 er gift med norsk statsborger.

4.3.4 har fått oppholdstillatelse i Norge i egenskap av ektefelle, barn under 20 år eller annen nær slektning til en utenlandsk statsborger som har oppholds- og arbeidstillatelse her og forsørger vedkommende.

4.4 En søker som kan få stønad etter reglene i punkt 4.3, og som har oppholdt seg i Norge sammenhengende i minst to år, kan få stønad til utdanning i et annet nordisk land etter reglene i kapittel X, punkt 2.

4.5 Det kan etter nærmere regler gjøres unntak fra regelen i punkt 4.1 for statsborger fra utviklingsland som er tatt opp i en yrkesrettet utdanning i Norge.

4.5.1 Lånekassen avgjør hva som skal regnes for yrkesrettet utdanning. Til vanlig må søkeren kunne nytte utdanningen i heimlandet.

4.5.2 Det kan ikke gis stønad til:

4.5.2.1 utdanning på grunnskolenivå.

4.5.2.2 utdanning ved folkehøgskole eller ved andre skoleslag/linjer som ikke gir yrkesutdanning.

4.5.2.3 norskopplæring

4.5.3 Før stønad kan utbetales, må søkeren ha fått oppholdstillatelse i Norge. Søkere som trenger stønad fra Lånekassen for å få oppholdstillatelse i landet, kan vurderes for tilsagn om stønad.

4.5.4 Det er et vilkår for tildeling av stønad at det foreligger erklæring fra lærestedet som godtgjør at søkeren skal delta i utdanning som det blir

gitt stønad til, og at søkeren er faglig skikket til å gjennomføre utdanningen med tilfredsstillende resultat.

4.6 For tildeling av stønad etter reglene i punkt 4.3, 4.4 og 4.5 er det et vilkår at søkeren ikke får stønad fra heimlandet.

5 Deltaking i undervisningen

5.1 Det er en forutsetning at søkeren er opptatt som elev/student, er på lærestedet og kan følge undervisningen.

5.2 Hospitanter kan få stønad når det faglige programmet gjør det rimelig.

6 Arbeid eller militær-/siviltjeneste ved siden av utdanningen

6.1 For søkere som har inntektsgivende arbeid i søknadsperioden, kan stønaden bli redusert eller falle bort dersom inntekten eller arbeidstiden går utover visse grenser. Det gjelder særlige regler om dette. Se kapittel II, III, IV, VII og VIII.

6.2 Det gis ikke stønad til søkere som tar utdanning mens de er i militærtjeneste eller siviltjeneste. Jf. likevel kapittel VIII, punkt 2.4.

7 Ytelser fra andre enn Lånekassen

7.1 Det gjelder særlige regler for hver stønadsform. Se kapittel II, III, IV og VII.

7.2 Stønad fra barnetrygden virker ikke inn når stønad fra Lånekassen skal regnes ut.

7.3 Stønad fra offentlige trygdeordninger til å dekke ekstra utgifter på grunn av sykdom, skade eller lyte virker ikke inn når stønad fra Lånekassen skal regnes ut.

8 Hvor lang tid det kan gis stønad

8.1 Alminnelige bestemmelser

8.1.1 Det kan gis stønad for opptil ett undervisningsår om gangen (høst + vår).

8.1.2 Stønad kan gis bare for den tid som er fastsatt for utdanningen. Om unntak fra denne regelen se punkt 9.

8.1.3 Når et utdanningsprogram varer mer enn ett undervisningsår, blir den faglige framgangen kontrollert.

8.1.4 Ved søknadsbehandlingen blir det lagt vekt på samlet gjeld, jf. punkt 12.

8.2 Videregående utdanning — utdanning i videregående allmenn-, yrkes- og fagskoler*

8.2.1 En søker som har examen artium, kan ikke få stønad til mer allmennutdanning. Det kan likevel gis stønad til ett år på folkehøgskole.

8.2.2 Til videregående utdanning kan det til vanlig gis stønad for opptil fem år.

8.2.3 Dersom søkeren tar en studieretning/studieretninger som gjør at samlet tid i videregående utdanning blir mer enn fem år, kan Lånekassen vurdere å gi stønad utover fem år.

8.3 Høgre utdanning og eventuell annen yrkesutdanning på grunnlag av videregående utdanning*

8.3.1 Til reglementert høgre utdanning kan det gis stønad for den tid som er fastsatt som norm for denne utdanningen.

8.3.2 Til kombinasjoner av høgre utdanninger kan det gis stønad for opptil seks år.

8.3.3 Dersom søkeren tar et utdanningsprogram som varer lenger enn det han kan få stønad til etter punkt 8.3.2, kan Lånekassen vurdere å gi stønad for opptil åtte år.

8.4 Samlet stønadstid i videregående og høgre utdanning

8.4.1 Til videregående og høgre utdanning kan det gis stønad for til sammen opptil elleve år. Lånekassen vurderer om det kan gis stønad utover den tid.

8.5 Spesialutdanning og kombinert utdanning etter avsluttet høgre utdanning

8.5.1 Til spesialutdanning eller kombinert utdanning etter avsluttet høgre utdanning kan Lånekassen vurdere om det kan gis stønad.

9 Forsinkelser i utdanningen

9.1 Det blir til vanlig gitt stønad bare i den tid som er normert for utdanningen. Dersom søkeren ligger etter tidsplanen, kan det gjøres unntak:

9.1.1 når søkeren kan dokumentere sykdom som grunn til forsinkelsen.

9.1.2 når søkeren kan dokumentere svangerskap som grunn til forsinkelsen.

9.1.3 når søkeren kan dokumentere arbeidskrevende tillitsverv i tilknytning til utdanningen.

9.1.4 når søkeren er forsinket av andre grunner som Lånekassen etter nærmere regler kan godta.

9.2 Når det blir gitt stønad etter punkt 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3 eller 9.1.4, kan det gis stipend og/eller lån for opptil ett år utover samlet normert tid for utdanningen. I spesielle tilfeller kan Lånekassen vurdere å gi stønad til en søker som er mer enn ett år forsinket.

---

* For gruppering av utdanninger som går inn under punkt 8.2 og punkt 8.3, se side 12—14.

10 Avbrudd i undervisningsåret

10.1 Dersom en søker avbryter utdanningen før det er gått 3 måneder, har han ikke rett til stønad. Har søkeren fulgt undervisningen i minst 3 måneder, kan stønad utbetales for den tid han har fulgt undervisningen.

10.2 Ved avbrudd plikter søkeren og skolen straks å melde fra til Lånekassen. Se punkt 14.

11 Ny utdanning etter tidligere avbrutt utdanning

11.1 Dersom en søker avbryter en utdanning som det er gitt stønad til og begynner på en ny utdanning, må spørsmålet om stønad til den nye utdanningen vurderes særskilt. Det kan ikke gis stønad utover det som går fram av reglene i punkt 8.

11.2 Har søkeren fått stipend til utdanning som han avbryter uten å ha gått opp til og bestått foreskrevne eksamener, skal like mange stipend — unntatt grunnstipend — trekkes fra i stønaden til ny utdanning. Det samme gjelder dersom søkeren ikke fullfører en eksamensfri utdanning.

11.2.1 Unntak kan gjøres dersom grunnen til avbruddet er sykdom, svangerskap eller særlige forhold som gjør at søkeren ikke kan fortsette med samme utdanning.

11.3 Ved tildeling av lån blir det tatt hensyn til tidligere gjeld, slik at samlet gjeld ikke blir større enn Lånekassen finner forsvarlig. Hovedregelen er at lån søkeren har fått til utdanning som han har avbrutt, skal gå til fradrag i det lånet som normalt kunne vært gitt til den nye utdanningen. Når Lånekassen finner det rimelig, kan fradraget fordeles over de årene den nye utdanningen varer.

12 Avgrensing av lånestønaden

12.1 Det kan settes grense for lånet — både for samlet lån og for det som kan gis ved hver tildeling — slik at gjelden ikke blir større enn Lånekassen finner forsvarlig. Følgende faktorer blir vurdert under ett: søkerens alder, hvor lang tid utdanningen varer, hvor stort lån søkeren trenger til hele utdanningen, og hvordan utsiktene er til at han kan betale tilbake etter de reglene som gjelder.

13 Hvordan stønadsbeløpet beregnes

13.1 Når en søker får både stipend og lån eller bare lån, blir stønaden beregnet etter reglene i kapittel VII.

13.2 Når en søker får bare stipend, blir stønaden beregnet etter de reglene som gjelder for vedkommende stipend.

13.3 Blir samlet stønad som er beregnet etter reglene mindre enn kr 50 pr. måned, faller den bort. For stønad til lærlinger gjelder det særskilte regler. Se kapittel IX.

14 Opplysningsplikt

14.1 En søker plikter å melde fra om endringer som har skjedd etter at søknaden er innsendt, f.eks. endringer i økonomiske forhold, sivilstand eller faglig plan.

15 Tilbakeføring av stønad som søkeren ikke har rett til

15.1 Har en søker fått utbetalt stønad som han etter reglene ikke har rett til, skal denne stønaden tilbakeføres.

16 Mislighold

16.1 Dersom en søker misligholder sine forpliktelser overfor Lånekassen, kan han bli nektet stønad til ny utdanning.

17 Søknadsfrister

17.1 Søknad om utdanningsstønad som er innsendt etter at undervisningsåret/kurset er slutt, blir ikke behandlet. Se likevel kapittel VII, punkt 9.

II Behovsprøvd stipend (til søkere under 20 år)

1 Alminnelige bestemmelser

1.1 Reglene i dette kapitlet gjelder tildeling av behovsprøvd stipend. De kommer i tillegg til hovedreglene for tildeling av utdanningsstønad i kapittel I.

1.2 Behovsprøvd stipend kan gis til søkere som er under 20 år (ikke har fylt 20 år før 1. januar 1982).

1.3 Stipendet er behovsprøvd etter økonomien til foreldrene, søkeren og eventuell ektefelle.

2 Inntekten og formuen til foreldrene

2.1 Når en søknad om behovsprøvd stipend skal behandles, nyttes det et poengsystem. Poeng etter inntekten, formuen og forsørgelsesbyrden til foreldrene/forsørgerne avleses i tabellen under punkt 2.3. Foreldrenes/forsørgernes samlede inntekt og formue legges til grunn med de tall som går fram av likningsattestene for 1979. Særfradrag ved likningen skal trekkes fra inntekten før poengutregningen.

2.1.1 Når det er bekreftet at forholdene har endret seg slik at likningsattestene for 1979 ikke gir et riktig bilde av foreldrenes/forsørgernes økonomiske stilling i skoleåret, skal det tas hensyn til dette.

2.1.2 Dersom foreldrene er skilt, skal likningsattesten til den av foreldrene som har foreldreretten legges til grunn.

2.1.3 Dersom søkeren har stemor/stefar/pleieforeldre/fosterforeldre og ikke er adoptert, skal likningsattesten til vedkommende sendes inn. Lånekassen kan se bort fra økonomien til stemor/stefar/pleieforeldre/fosterforeldre når det er lagt fram opplysninger som gjør dette rimelig.

2.2 Lånekassen kan se helt eller delvis bort fra økonomien til foreldrene/forsørgerne når det er godtgjort at søkeren ikke kan få tilskott fra dem og det ellers er rimelig.

2.2.1 At en søker er gift og opplyser at han forsørger seg selv eller ikke vil ha økonomisk hjelp fra foreldrene/forsørgerne, er ikke tilstrekkelig grunn til å se bort fra deres økonomi.

2.3 Poeng etter foreldrene/forsørgernes inntekt og formue og tallet på barn under 20 år å forsørge

Forsørgelsesbyrde og inntekt i 1 000 kr (nettoinntekt etter fradrag før eventuelt særfradrag) avrundet ned til nærmeste 1 000 kr						Nettoformue i 1 000 kr												
1 barn (bare søker)	2 barn	3 barn	4 barn	5 barn	6 barn	0-189	190-209	210-229	230-249	250-269	270-289	290-309	310-329	330-349	350-369	370-389	390-409	410-
0—43	0—46	0—49	0—52	0—55	0—58	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
44—46	47—49	50—52	53—55	56—58	59—61	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
47—49	50—52	53—55	56—58	59—61	62—64	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
50—52	53—55	56—58	59—61	62—64	65—67	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1			
53—55	56—58	59—61	62—64	65—67	68—70	9	8	7	6	5	4	3	2	1				
56—58	59—61	62—64	65—67	68—70	71—73	8	7	6	5	4	3	2	1					
59—61	62—64	65—67	68—70	71—73	74—76	7	6	5	4	3	2	1						
62—64	65—67	68—70	71—73	74—76	77—79	6	5	4	3	2	1							
65—67	68—70	71—73	74—76	77—79	80—82	5	4	3	2	1								
68—70	71—73	74—76	77—79	80—82	83—85	4	3	2	1									
71—73	74—76	77—79	80—82	83—85	86—88	3	2	1										
74—76	77—79	80—82	83—85	86—88	89—91	2	1											
77—79	80—82	83—85	86—88	89—91	92—94	1												

For inntekt og formue skal likningsattestene for 1979 legges til grunn.
Om stipendsatser se punkt 13.

3 Inntekten til søkeren

3.1 Søkeren kan ha gjennomsnittlig brutto arbeidsinntekt på kr 1 100 pr. måned i søknadsperioden uten at det får innvirkning på behandlingsresultatet. Dersom søkeren har større inntekt enn kr 1 100 pr. måned (fribeløpet), blir det regnet 1 minuspoeng for hvert overskytende kr 300 pr. måned. Er søkeren enslig forsørger, øker fribeløpet med kr 400 pr. måned for hvert barn.

3.1.1 Som arbeidsinntekt regnes også barnepensjon som en søker får når begge foreldrene er døde. (Barnepensjon som gis når en av foreldrene er død, regnes som foreldreinntekt.)

4 Inntekten til ektefellen

4.1 Er det ikke barn i ekteskapet, tas det ikke hensyn til ektefellens bruttoinntekt opptil kr 3 300 pr. måned. Har ektefellen større inntekt, reduseres poengtallet med de minuspoeng som går fram av tabellen under punkt 4.2.

4.2 Er det barn i ekteskapet, blir det regnet plusspoeng eller minuspoeng etter tabellen nedenfor.

Bruttoinntekt pr. måned	Ektefelle	Ektefelle og 1 barn	Ektefelle og 2 barn	Ektefelle og 3 barn
0—2 299	0	+ 4	+ 6	+ 8
2 300—2 799	0	+ 3	+ 5	+ 7
2 800—3 299	0	+ 2	+ 4	+ 6
3 300—3 599	— 1	+ 1	+ 3	+ 5
3 600—3 899	— 2	0	+ 2	+ 4
3 900—4 199	— 3	— 1	0	+ 2
4 200—4 499	— 4	— 2	— 1	0
4 500—4 799	— 5	— 3	— 2	— 1
4 800—5 099	— 6	— 4	— 3	— 2
osv.	osv.	osv.	osv	osv.

5 Formuen til enslig søker

5.1 Søkeren kan ha opptil kr. 27 500 i nettoformue uten at det virker inn ved utregningen. Av det overskytende blir det regnet 1 minuspoeng for hvert hele kr 1 100.

5.2 For enslig forsørger gjelder de samme reglene som for gift søker. Se punkt 6.

6 Formuen til gift søker og ektefellen

6.1 Søkeren og ektefellen kan til sammen ha opptil kr 55 000 i nettoformue uten at det virker inn ved utregningen. Av det overskytende blir det regnet 1 minuspoeng for hvert hele kr 1 100.

7 Ytelser fra andre enn Lånekassen

7.1 Følgende ytelser virker inn ved utregningen når ytelsene til sammen er over kr 300 pr. måned (kr 3 000 pr. undervisningsår): lønn, stipend og andre ytelser som en søker får fra arbeidsgiveren mens han er tjenestefri i utdanningstiden, legat og stipend fra annet hold enn arbeidsgiver, forsørgertillegg mens ektefellen er i militærtjeneste/siviltjeneste, underholdsbidrag, pensjon (jf. likevel punkt 3.1.1), stønad fra offentlige stønadsordninger — medregnet ytelser til søkerens barn. Det blir regnet 1 minuspoeng for hvert kr 80 over kr 300 pr. måned (hvert kr 800 over kr 3 000 pr. undervisningsår).

7.2 Dersom alle elevene på en skole har fritt opphold eller får dekket sine utgifter til hus og kost med tilskott fra annet hold enn Lånekassen, kan det ikke gis behovsprøvd stipend.

8 Borteboende søker

8.1 En søker som må bo borte fra foreldreheimen eller sitt vanlige bosted i utdanningstiden, får 2 plusspoeng ved utregningen. Det er en forutsetning at søkeren fyller vilkårene for å få borteboerstipend. Se kapittel III.

9 Heimreiser for søker som bor borte

9.1 Følgende plusspoeng gis når reiseutgiftene — med fradrag av moderasjon — for tre reiser tur-retur i skoleåret utgjør i alt:

kr 800—1 599	1 poeng
kr 1 600—2 399	2 poeng
kr 2 400—3 199	3 poeng
kr 3 200 og mer	4 poeng

10 Daglige reiser

10.1 Dersom søkeren ikke får dekket utgifter til daglige reiser av det offentlige, kan det gis følgende plusspoeng for reiseutgifter pr. måned — etter takst for månedskort:

kr 150—229	1 poeng
kr 230—309	2 poeng
kr 310 og mer	3 poeng

11 Skolepenger

11.1 For skolepenger (eksklusive hus og kost) på minst kr 700 pr. år kan det gis følgende plusspoeng:

kr 800—1 599	1 poeng
kr 1 600—2 399	2 poeng
kr 2 400—3 199	3 poeng
kr 3 200 og mer	4 poeng

12 Særlige forhold

12.1 Det kan gis 1—4 plusspoeng til visse søkere som har et særlig behov for stipend utover det som kan gis etter reglene i punkt 1—11.

13 Stipendsatser

13.1 For 1981—82 gjelder følgende stipendsatser:

Poeng	Stipend kr. for 10 måneder	Stipend kr pr. måned
13	5 300	530
12	4 500	450
11	3 700	370
10	3 000	300
9	2 200	220
8	1 400	140

13.2 Dersom søkeren etter poengutregningen får høyere poengtall enn 13, øker stipendbeløpet med kr 80 pr. måned for hvert overskytende poeng.

13.3 Stipend gis for den tid utdanningen varer. Det kan likevel ikke gis stipend for mer enn 10 måneder i ett undervisningsår.

III Borteboerstipend

1 Alminnelige bestemmelser

1.1 Reglene i dette kapitlet gjelder tildeling av borteboerstipend. De kommer i tillegg til hovedreglene for tildeling av utdanningsstønad i kapittel I.

1.2 Borteboerstipend kan gis til søkere som må bo borte fra heimstedet i utdanningstiden.

1.3 I særlige tilfeller kan borteboerstipend gis til søkere som tar utdanning på heimstedet, når forholdene er slik at de ikke kan bo i foreldreheimen. Se punkt 3.

1.4 For gifte søkere, for ugifte søkere med barn og for søkere som har vært gifte, gjelder det i tillegg særlige regler. Se punkt 4 og 5.

1.5 Søkere i halvdagsstilling og søkere som har arbeid på 18 timer eller mer pr. uke, kan ikke få borteboerstipend. Dette gjelder både fulltids- og deltidsutdanning.

1.6 Søkere over 40 år kan få borteboerstipend når de må bo borte fra sitt vanlige bosted i utdanningstiden og ellers fyller vilkårene for tildeling.

2 Avstand/reisetid mellom foreldreheimen og skolen

2.1 Når avstanden mellom foreldreheimen og skolen er 40 kilometer eller mer, kan det gis borteboerstipend dersom søkeren ikke bor heime.

2.2 Når avstanden er mindre enn 40 kilometer, og reisetiden tur-retur mellom foreldreheimen og skolen gjennomsnittlig er 3 timer eller mer pr. dag med rutegående transportmiddel, kan det gis borteboerstipend dersom søkeren ikke bor heime. Reisetiden blir utregnet på grunnlag av de ruteavgangene som er aktuelle når søkeren skal følge den undervisningen som er fastsatt i timeplanen. Dessuten blir det tatt hensyn til gangtid og ventetid underveis. Når det gjelder gangtid, blir det regnet 15 minutter på hver kilometer. Ved visse læresteder kan også ventetid før og etter undervisningen regnes med i reisetiden.

2.3 Dersom det mellom foreldreheimen og skolen er en strekning på 6 kilometer eller mer som ikke har rutesamband i deler av året, kan det gis borteboerstipend for denne tiden, såfremt søkeren ikke bor heime.

2.4 Det kan gis borteboerstipend når rutetidene er slik at søkeren ville ha kommet for seint til reglementert undervisning dersom han skulle ha bodd heime.

2.5 Når en søker med lang reisetid må bo på skolestedet fordi han har særlig arbeidskrevende tillitsverv i tilknytning til utdanningen, kan han få borteboerstipend for den tiden han ikke bor heime.

2.6 Når en søker med lang reisetid må bo på skolestedet i deler av året på grunn av ikke-obligatoriske aktiviteter, som f.eks. å bruke bibliotek, gymnastikksal, musikk- og sangrom, eller å være med i møte- og foreningsvirksomhet i tilknytning til utdanningen, kan han få borteboerstipend for den tiden han ikke bor heime. Skolen må i tilfelle bekrefte de opplysningene søkeren gir.

3 Særlige grunner som gjør at søkeren kan få borteboerstipend

3.1 Søkeren bor i den tidligere foreldreheimen etter at foreldrene har flyttet til et annet distrikt i landet eller til utlandet. Oppholdet i vedkommende distrikt eller i utlandet må vare minst to år.

3.2 Søkeren og en av foreldrene bor på skolestedet, mens resten av familien bor på heimstedet.

3.3 Søkerens foreldre er skilt, og forholdene er slik at søkeren ikke kan bo i heimen hos en av foreldrene.

3.4 Søkeren bor hos pleieforeldre/fosterforeldre uten å være adoptert.

3.5 Søkeren må bo borte på grunn av sykdom eller funksjonshemming, og dette er bekreftet med legeattest.

3.6 Søkeren må bo borte av særlige sosiale grunner, f.eks. fordi det er alvorlige konflikter i heimen som gjør at søkeren ellers ville bli hindret i å gjennomføre utdanningen. Om søkeren viser til at han må bo borte fordi familien bor trangt, er dette til vanlig ikke nok til å få borteboerstipend.

3.7 Søkeren må bo borte en del av året på grunn av rasfare eller andre vansker som gjør at foreldrene og skolen finner det urimelig at han skal bo heime. Det kan gis borteboerstipend for den tiden søkeren ikke bor heime.

3.8 Søkeren har bodd borte fra foreldreheimen og forsørget seg selv i de tre siste årene. (Militærtjeneste/siviltjeneste kan regnes med.) Det er et vilkår at søkeren ikke har hatt stønad fra Lånekassen i denne tiden, og at han framleis bor borte. Jf. punkt 1.6.

4 Gift søker

4.1 En gift søker som har barn, kan få borteboerstipend selv om han bor sammen med foreldrene eller svigerforeldrene.

4.2 En gift søker som ikke har barn, kan få borteboerstipend når han ikke bor sammen med foreldrene eller svigerforeldrene, selv om de bor på skolestedet.

4.3 Når en gift søker bor sammen med ektefellen i utdanningstiden, blir det ikke gitt borteboerstipend dersom ektefellen har brutto månedsinntekt i søknadsperioden som er større enn:

kr 5 000 med 0 barn
kr 6 000 med 1 barn
kr 6 500 med 2 barn
kr 7 000 med 3 barn
osv.

4.4 Når en gift søker ikke bor sammen med ektefellen og bor utenfor sin vanlige bolig i utdanningstiden, tas det ikke hensyn til ektefellens økonomi. Det er da et vilkår at avstanden/reisetiden mellom ektefellens oppholdssted og/eller søkerens vanlige bolig og skolen er minst 40 kilometer/3 timer tur-retur. Jf. punkt 2.

5 Ugift søker med barn, separert/skilt søker og enke/enkemann

5.1 En ugift søker som har barn og bor sammen med barnet/barna på skolestedet og har foreldreretten, kan få borteboerstipend selv om søkeren bor sammen med foreldrene. Jf. likevel punkt 6.1.

5.2 En søker som har barn og som enten er separert/skilt eller enke/enkemann og bor sammen med barnet/barna på skolestedet, kan få borteboerstipend selv om søkeren bor sammen med foreldrene eller svigerforeldrene. Jf. likevel punkt 6.1.

5.3 En søker som ikke har barn og som enten er separert/skilt eller enke/enkemann, kan få borteboerstipend når søkeren ikke bor sammen med foreldrene eller svigerforeldrene, selv om de bor på skolestedet. Det samme gjelder separert/skilt søker med barn når den andre parten har foreldreretten til barnet/barna.

6 Ytelser fra andre enn lånekassen

6.1 En søker som i utdanningstiden får en eller flere av de ytelser som er nevnt i punkt 6.1.1, kan få borteboerstipend helt eller delvis såfremt ytelsene ikke er tilstrekkelige til å finansiere utdanningen etter de kostnadssatsene som Lånekassen nytter — medregnet eventuelt forsørgertillegg (jf. kapittel VII, punkt 2 og 3). Er differansen mellom kostnadssatsene — medregnet eventuelt forsørgertillegg — og ytelsene mindre enn størrelsen av borteboerstipendet, gis differansen som redusert borteboerstipend. Følgende ytelser går inn under regelen:

6.1.1 lønn, stipend og andre ytelser fra arbeidsgiveren mens søkeren er tjenestefri i utdanningstiden, legat og stipend fra annet hold enn arbeidsgiver, forsørgertillegg mens ektefellen er i militærtjeneste/sivil-

tjeneste, underholdsbidrag, pensjon, stønad fra offentlige stønadsordninger — medregnet ytelser til søkerens barn.

6.2 Dersom alle de borteboende elevene på en skole får tilskott fra annet hold, blir borteboerstipendet tilsvarende redusert.

7 Hvor stort borteboerstipendet er

7.1 For 1981—82 er borteboerstipendet kr 4 880 for et helt undervisningsår (kr 488 pr. måned). Når det gjelder utdanning som varer kortere tid enn et helt undervisningsår (mindre enn 10 måneder), gis det stipend for den tid utdanningen varer. Det kan ikke gis stipend for mer enn 10 måneder i ett undervisningsår.

7.2 Søkere på internatskoler får fullt borteboerstipend — kr 488 pr. måned — når utgiftene til hus og kost er kr 600 eller mer pr. måned. Når internatutgiftene er under kr 600 pr. måned, blir borteboerstipendet redusert slik:

Internatutgifter kr pr. måned	Borteboerstipend kr pr. måned
500—599	385
400—499	285
300—399	185
under 300	0

IV Behovsprøvd forsørgerstipend (til søkere over 20 år)

1 Alminnelige bestemmelser

1.1 Reglene i dette kapitlet gjelder tildeling av behovsprøvd forsørgerstipend. De kommer i tillegg til hovedreglene for tildeling av utdanningsstønad i kapittel I.

1.2 Behovsprøvd forsørgerstipend kan gis til søkere som er over 20 år (har fylt 20 år før 1. januar 1982), og som har barn å forsørge.

1.3 Stipendet er behovsprøvd etter økonomien til søkeren og eventuell ektefelle.

2 Hvor stort forsørgerstipendet er

2.1 Uten tillegg eller fradrag er stipendet kr 1 500 for et helt undervisningsår. Tildeling av stipend er basert på et poengsystem. Hvert poeng utgjør kr 300. Det gis 5 poeng for hvert barn.

2.2 Ektefeller som søker stønad, kan til sammen få bare ett forsørgerstipend.

3 Fradrag

3.1 Følgende ytelser virker inn ved utregning når ytelsene til sammen er over kr 300 pr. måned (kr 3 000 pr. undervisningsår): lønn, stipend og andre ytelser som en søker får fra arbeidsgiveren mens han er tjenestefri i utdanningstiden, legat og stipend fra annet hold enn arbeidsgiver, forsørgertillegg mens ektefellen er i militærtjeneste/siviltjeneste, underholdsbidrag, pensjon, stønad fra offentlige stønadsordninger — medregnet ytelser til søkerens barn. Det blir trukket 1 poeng for hvert kr 30 over kr 300 pr. måned (hvert kr 300 over kr 3 000 pr. undervisningsår).

3.2 Dersom søkeren og/eller ektefellen har inntekt i søknadsperioden og/eller formue, blir det trukket poeng etter tabellen på neste side. For formue skal likningsattestene for 1979 legges til grunn.

Søkerens og/eller ektefellens bruttoinntekt pr. måned i kr	Søkerens og/eller ektefellens nettoformue i 1 000 kr											
	0— 24,9	25— 25,9	26— 26,9	27— 27,9	28— 28,9	29— 29,9	30— 30,9	31— 31,9	32— 32,9	33— 33,9	34— 34,9	35— 35,9
0—1 999	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2 000—2 199	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2 200—2 399	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2 400—2 599	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2 600—2 799	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2 800—2 999	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
3 000—3 199	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3 200—3 399	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
3 400—3 599	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
3 600—3 799	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
3 800—3 999	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
4 000—4 299	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
osv.												

For formue skal likningsattestene for 1979 legges til grunn.

V Grunnstipend

1 Alminnelige bestemmelser

1.1 Reglene i dette kapitlet gjelder tildeling av grunnstipend. De kommer i tillegg til hovedreglene for tildeling av utdanningsstønad i kapittel I.

1.2 Grunnstipend kan gis fra og med det kalenderåret søkeren fyller 20 år. Til menn kan stipendet gis til og med det kalenderåret søkeren fyller 30 år. For kvinner gjelder ingen øvre aldersgrense.

1.3 For vurdering av faglige forhold gjelder de samme reglene som ved tildeling av lån.

1.4 Stipendet er behovsprøvd etter søkerens arbeidsinntekt, ytelser fra andre enn Lånekassen og søkerens og eventuell ektefelles formue. Det kan gis grunnstipend dersom det kan gis stønad etter reglene i kapittel VII.

2 Hvor stort grunnstipendet er

2.1 For 1981—82 er grunnstipendet kr 1 000 for et helt undervisningsår (kr 100 pr. måned). Når det gjelder utdanning som varer kortere tid enn et helt undervisningsår (mindre enn 10 måneder), gis det stipend for den tid utdanningen varer. Det kan ikke gis stipend for mer enn 10 måneder i ett undervisningsår.

VI Andre stipend

1 Alminnelige bestemmelser

1.1 Reglene i dette kapitlet gjelder tildeling av kunstfagstipend, videreutdanningsstipend for kunstnere og Nordenstipend. De kommer i tillegg til hovedreglene for tildeling av utdanningsstønad i kapittel I.

1.2 I tillegg til stipend nevnt under pkt. 2, 3 og 4 kan det gis borteboerstipend, grunnstipend og behovsprøvd forsørgerstipend etter gjeldende regler.

2 Kunstfagstipend

2.1 Kunstfagstipend kan gis til søkere som utdanner seg som kunstnere ved:

2.1.1 Statens teaterskole, 3 årsstipend
2.1.2 Statens ballettskole, 3 årsstipend
2.1.3 Musikkhøgskolen — vokal/instrumental diplomlinje, komposisjonslinjen og dirigentlinjen, 2 årsstipend
2.1.4 Statens operaskole, 3 årsstipend
2.1.5 Statens kunstakademi, 4 årsstipend
2.1.6 Vestlandets kunstakademi, opptil 4 årsstipend
2.1.7 Kunstskolen i Trondheim, opptil 4 årsstipend
2.1.8 Statens håndverks- og kunstindustriskole, 4. årsklasse, 1 årsstipend
2.1.9 Bergens Kunsthåndverksskole, 4. årsklasse, 1 årsstipend

2.2 For undervisningsåret 1981—82 gis kunstfagstipend med opptil kr 8 700 til utdanning under punkt 2.1.1, og med opptil kr 15 100 til utdanning under punkt 2.1.2—2.1.9.

2.3 Kunstfagstipend kan gis etter nærmere regler til utdanning i utlandet som tilsvarer de fagområder som er nevnt under pkt. 2.1.1—2.1.7.

2.4 Kunstfagstipend er ikke behovsprøvd etter søkerens og eventuell ektefelles økonomi eller etter foreldrenes økonomi.

3 Videreutdanningsstipend for kunstnere

3.1 Videreutdanningsstipend kan etter nærmere regler gis til kunstnere som har avsluttet ordinær kunstnerutdanning. Stipendet kan ikke gis for mer enn ett undervisningsår.

3.2 Stipendet gis etter vurdering av søkerens faglige kvalifikasjoner.

3.3 For undervisningsåret 1981—82 gis videreutdanningsstipend med opptil kr 19 200.

3.4 Videreutdanningsstipend er ikke behovsprøvd etter søkerens og eventuell ektefelles økonomi eller etter foreldrenes økonomi.

4 Nordenstipend

4.1 Det kan gis stipend til studenter ved norske høgskoler og universitet som tar delstudium i et annet nordisk land.

4.2 Det er et vilkår at delstudiet går inn som ledd i en utdanning som søkeren er i gang med i Norge.

4.3 Stipendet blir til vanlig gitt for opptil 2 semester, og beløpet varierer med merutgiftene. Ved tildelingen blir det også tatt hensyn til søkerens og eventuell ektefelles økonomi, og til foreldrenes økonomi for søkere under 20 år.

VII Lån

1 Alminnelige bestemmelser

1.1 Reglene i dette kapitlet gjelder tildeling av lån og samlet stønad. De kommer i tillegg til hovedreglene for tildeling av utdanningsstønad i kapittel I.

1.2 De stipend en søker kan få, er en del av den samlede utdanningsstønaden Lånekassen kan gi etter de regler og satser som gjelder. Når lånebeløpet skal regnes ut, går altså stipend til fradrag i samlet stønad.

1.3 Som søker under 20 år regnes i dette kapitlet søkere som ikke har fylt 20 år før 1. januar 1982. Som søkere over 20 år regnes søkere som har fylt 20 år før 1. januar 1982.

1.4 Det gis ikke lån til:

1.4.1 elever som gjennomgår 1-årig kurs for å ta eksamen ved 9-årig skole.
1.4.2 elever i 10. klasse.
1.4.3 elever i forberedende kurs på grunnskolenivå.

Jf. kapittel I, punkt 1.2.

2 Normer for utdanningskostnader

2.1 Månedssatsene for stønad fra Lånekassen omfatter oppholdsutgifter (utgifter til hus, kost, daglige reiser, klær og helsestell, og andre nødvendige utgifter).
For undervisningsåret 1981—82 er det fastsatt følgende månedssatser:

Borteboer		Heimeboer	
over 20 år	under 20 år	over 20 år	under 20 år
kr 2 590	kr 2 490	kr 1 940	kr 1 490

2.1.1 For elever som har rimelige oppholdsutgifter i internat, blir månedssatsene for stønad tilsvarende redusert. Det samme gjelder for elever som tar utdanning der det blir gitt tilskott til hus og kost eller liknende ytelser.

2.2 For hver utdanning blir kostnadene regnet fra den dato undervisningen begynner til den dato undervisningen (inklusive eksamen) slutter.

2.3 I tillegg til satsene under punkt 2.1 blir det etter nærmere regler medregnet utgifter til bøker og materiell, skolepenger og liknende.

2.4 For borteboere blir det medregnet utgifter til 6 reiser (fratrukket elev-/studentmoderasjon) mellom heim i Norge og skole pr. undervisningsår (3 tur-retur-reiser) etter de satsene som Lånekassen nytter.

2.5 Dersom en søker har foreldreheimen på skolestedet og bor borte, kan han få lån etter borteboersatsen selv om han ikke fyller vilkårene for å få borteboerstipend. En søker som er gift eller har vært gift, og en ugift søker som har barn, kan få lån etter borteboersatsen selv om han bor hos foreldrene.

2.6 Det blir ikke gitt stønad til dekning av utgifter i sommerferien. Etter nærmere grunngitt søknad kan det likevel gis lån til utvidet studieår når det gjelder reglementert undervisning, eller når det etter en samlet vurdering kan regnes som godtgjort at søkeren sparer inn på normal studietid.

2.7 Til studieturer og ekskursjoner kan det etter søknad fra skolen gis lån når de går inn som obligatorisk ledd i undervisningen. Dersom ekskursjonen blir godkjent for stønad, må hver enkelt elev som skal være med, sende inn egen søknad om lån gjennom skolen. Lånekassen vurderer lånebeløpet til hver enkelt ekskursjon. Lån til ekskursjon kan til vanlig gis bare én gang mens søkeren er i utdanning.

3 Forsørgertillegg

3.1 Dersom søkeren har ektefelle og barn å forsørge, kan det gis tillegg i månedssatsen. Det kan gis opptil kr 1 000 pr. måned for ektefellen og ett barn, opptil kr 500 pr. måned for det andre barnet, og opptil kr 320 pr. måned for hvert barn mer enn to.

3.1.1 Dersom ektefellen har bruttoinntekt over kr 2 900 pr. måned i undervisningsåret, blir forsørgertillegget redusert med 60 % av det overskytende.

3.2 Dersom begge ektefellene er i utdanning og begge får lån, kan det gis tillegg i månedssatsen på opptil kr 250 pr. måned til hver av dem for hvert av de to første barna, og opptil kr 160 pr. måned for hvert barn mer enn to.

3.3 Dersom søkeren er enslig forsørger, kan det også gis tillegg i månedssatsen. Det kan da gis opptil kr 500 pr. måned for hvert av de to første barna, og opptil kr 320 pr. måned for hvert barn mer enn to.

3.4 Er det godtgjort at søkeren ikke kan greie seg med stønaden etter vanlig beregning, kan tillegg økes etter skjønn.

3.5 Om en gift søker uten barn opplyser at han forsørger ektefellen, blir det ikke gitt tillegg med mindre det er uråd for ektefellen å forsørge seg selv på grunn av sykdom eller andre forhold.

3.6 En søker som plikter å betale underholdsbidrag til ektefelle og/eller barn, kan gis tillegg til dekning av bidragsbeløpet med opptil de beløp som følger av reglene ovenfor. Bidragsplikten må dokumenteres. Søkeren må godtgjøre at tillegg som tidligere er gitt etter reglene i dette punktet er innbetalt til den som har rett til bidrag, eller til den som krever inn bidraget.

4 Fradrag på grunn av søkerens arbeidsinntekt og ytelser fra andre enn Lånekassen

4.1 Søkeren kan ha opptil kr 1 400 i brutto arbeidsinntekt pr. måned i søknadsperioden uten at det blir gjort fradrag ved utregningen. Av det overskytende går 60 % til fradrag i søkerens samlede stønadsbløp. Som arbeidsinntekt regnes også:

4.1.1 lønn, stipend, lån og andre ytelser som en søker får fra arbeidsgiveren mens han er tjenestefri i utdanningstiden.

4.1.2 legat og stipend som en søker får fra annet hold enn arbeidsgiveren.

4.1.3 forsørgertillegg mens ektefellen er i militærtjeneste/siviltjeneste, underholdsbidrag, overgangsstønad (stønad til livsopphold), attføringspenger og pensjon, med eventuelt særtillegg/kompensasjonstillegg — og dessuten ytelser til søkerens barn.

4.1.4 næringsinntekt, inntekt av fast eiendom, renter og aksjeutbytte.

4.2 Hjelp til finansiering av attføringstiltak og utdanningsstønad fra folketrygden går fullt ut til fradrag.

5 Fradrag på grunn av søkerens formue — enslig søker

5.1 Søkeren kan ha opptil kr 70 000 i nettoformue etter likningsattesten for 1979 uten at det virker inn ved utregningen. Av det overskytende går 20 % til fradrag.

6 Fradrag på grunn av søkerens og ektefellens formue

6.1 Søkeren og ektefellen kan til sammen ha opptil kr 140 000 i nettoformue etter likningsattesten for 1979 uten at det virker inn ved utregningen. Av det overskytende går 10 % til fradrag.

6.1.1 Unntaksvis kan større fribeløp godtas dersom det blir dokumentert at det er ektefellen som har ført formuen inn i ekteskapet.

7 Fradrag på grunn av foreldrenes økonomi

7.1 Ugifte søkere under 20 år uten barn å forsørge blir tildelt lån på grunnlag av behovsprøving etter foreldrenes økonomi. For andre søkere er det ikke behovsprøving etter foreldreøkonomien.

7.2 Foreldretilskott blir utregnet etter foreldrenes inntekt, formue og forsørgelsesbyrde, og går til fradrag ved låntildelingen.

7.3 Det blir ikke tatt hensyn til foreldreformue opptil kr 210 000. Dersom nettoformuen er større, blir 10 % av det overskytende regnet som tillegg til inntekten.

7.4 Fradrag ved låntildelingen på grunnlag av foreldreinntekten — medregnet eventuelt tillegg til inntekten beregnet av formuen — går fram av tabellen nedenfor.

Tilskott fra foreldrene (fradrag ved låntildelingen) etter nettoinntekt ved skattelikningen i 1 000 kr — avrundet ned til nærmeste 1 000 kr — og tallet på barn under 20 år å forsørge

1 barn (bare søker)	2 barn	3 barn	4 barn	osv	Tilskott i kr pr. måned
87— 90	93— 96	99—102	105—108		100
91— 94	97—100	103—106	109—112		150
95— 98	101—104	107—110	113—116		200
99—102	105—108	111—114	117—120		250
103—106	109—112	115—118	121—124		300
107—110	113—116	119—122	125—128		400
111—114	117—120	123—126	129—132		500
115—118	121—124	127—130	133—136		600
119—122	125—128	131—134	137—140		700
123—126	129—132	135—138	141—144		800
osv.	osv.	osv.	osv.		osv.

7.5 Når tilskottet skal regnes ut, nytter Lånekassen foreldrenes likningsattester for 1979. Særfradrag ved likningen skal trekkes fra før utregningen. Dersom søkeren mener at likningsattestene ikke gir tilstrekkelige opplysninger om foreldrenes økonomi i søknadsperioden, må dette dokumenteres.

7.5.1 Er foreldrene skilt, regnes det tilskott fra den av foreldrene som har foreldreretten.

7.5.2 Når særlige grunner gjør at det ikke kan ventes at tilskott blir gitt, kan Lånekassen se helt eller delvis bort fra foreldrenes økonomi. At foreldrene opplyser at de ikke vil gi tilskott, er til vanlig ikke tilstrekkelig grunn til å se bort fra foreldreøkonomien.

7.5 Er det flere søsken under 20 år som samtidig tar utdanning som det kan gis stønad til, blir fradraget ved låntildelingen (foreldretilskottet) delt på søsknene.

8 Tilleggslån

8.1 Tilleggslån kan bare gis når søkeren ved ordinær søknad ikke har søkt så stor stønad som Lånekassen etter reglene kan gi, eller dersom søkeren dokumenterer ekstraordinære forhold som gjør at undervisningsåret ikke kan fullføres uten tilleggslån.

9 Konvertering av utdanningslån som er tatt opp utenfor Lånekassen

9.1 Det kan unntaksvis gis lån til innfriing av lån som en søker har tatt opp utenfor Lånekassen for å finansiere utdanningen. Et vilkår er at søkeren kunne ha fått lån fra Lånekassen i vedkommende utdanningsperiode, og søkeren må gjøre rede for hvorfor han da ikke søkte om lån. Videre er det et vilkår at lånet er særlig tyngende for søkeren, og at det står i rimelig forhold til utdanningskostnadene.

VIII Stønad til deltidsutdanning

1 Alminnelige bestemmelser

1.1 Reglene i dette kapitlet gjelder tildeling av stønad til deltidsutdanning. Ellers gjelder hovedreglene for tildeling av utdanningsstønad i kapittel I og reglene i kapitlene om de ulike stønadsformer.

2 Hva slags utdanning det kan gis stønad til

2.1 Stønad kan gis til utdanning/kurs som fører fram til samme avsluttende eksamen (kompetanse) som utdanning det blir gitt stønad til etter hovedreglene, jf. kapittel I, punkt 1. Det er et vilkår at utdanningen/kurset er registrert og godkjent av Lånekassen for tildeling av stønad.

2.2 Stønad kan gis til kurs/utdanning som fører fram til deleksamen i utdanning som det ellers kan gis stønad til.

2.3 Søkere som gjennomgår kurs for å ta eksamen ved 9-årig skole, kan bare få stipend.

2.4 Søkere som er i militærtjeneste/siviltjeneste, kan få stønad i form av lån til å dekke utgifter til bøker, materiell og skolepenger som ikke blir dekket gjennom tjenesten.

2.5 Søkere som følger yrkesopplæringskurs og får stønad etter regler fastsatt av Arbeidsdirektoratet eller andre, kan ikke få stønad fra Lånekassen.

3 Hvordan utdanningen må være lagt opp og hvor lang tid den må vare

3.1 Deltidsutdanningen må svare til minst det halve av programmet for fulltidsutdanning. Når det gjelder skoler med obligatorisk frammøte til undervisningen, er det dessuten et vilkår at undervisningen omfatter minst 6 timer pr. uke, og at tilsvarende fulltidskurs varer minst 3 måneder.

3.2 Det kan etter nærmere vurdering gis stønad til kortere påbygningskurs eller spesialkurs som søkeren tar på deltid.

3.3 Det kan til vanlig gis stønad for opptil seks år. Dersom søkeren tar et deltidsprogram som varer mer enn seks år, må det vurderes nærmere hvor lang tid det kan gis stønad.

4 Vilkår som søkeren må fylle for å få stønad

4.1 I søknadsperioden må søkeren ta minst det halve av programmet for fulltidsutdanning.

4.2 Det er et vilkår at søkeren ikke kan ta fulltidsutdanning på grunn av:

- etablert arbeidsforhold ved siden av utdanningen
- familieforpliktelse
- sykdom eller funksjonshemming
- at det i lokalmiljøet bare fins tilbud om deltidsutdanning

4.2.1 Når det foreligger andre grunner enn de som er nevnt i punkt 4.2, må søkeren gi nærmere opplysninger.

4.2.2 En søker som ønsker å gå over fra fulltidsutdanning til deltidsutdanning, må oppgi grunnen til dette.

4.3 Søkeren må sette opp en faglig plan fram til avsluttende eksamen. Videre må søkeren godtgjøre at han har rett til å gå opp til eksamen så snart han er ferdig med utdanningsprogrammet.

4.4 Lærestedet plikter hvert år å gi Lånekassen melding om den faglige framgangen til stønadsmottakeren. Er det uråd for lærestedet å gi en slik melding, plikter søkeren selv å sende melding til Lånekassen om den faglige framgangen.

4.5 Dersom søkeren ligger etter den faglige planen som Lånekassen har godkjent, vurderer Lånekassen om det kan gis stønad.

4.6 Søkeren må følge den del av undervisningen som deltidsprogrammet omfatter. Er det av særlige grunner uråd for søkeren å følge undervisningen, kan han likevel få stønad når Lånekassen etter nærmere vurdering kan godkjenne opplegget.

5 Hvordan stønaden beregnes

5.1 Det gjelder samme regler for behovsprøving ved tildeling av stønad til deltidsutdanning som ved tildeling av stønad til fulltidsutdanning.

5.2 Stønad til deltidsutdanning blir gitt som stipend og/eller lån. Jf. likevel punkt 2.4. Til deltidsutdanning kan det ikke gis større samlet stønad enn det kunne dersom søkeren tok utdanningen som fulltidsutdanning.

5.3 Når søkeren får stønad til deltidsutdanning, blir stønadsbeløpet til vanlig regnet til 50 eller 75 % av stønadsbeløpet som søkeren kunne fått til fulltidsutdanning. Følger søkeren et deltidsprogram, men gjennomfører utdanningen på den tid som er normert for fulltidsutdanning, kan han likevel få samme stønadsbeløp som han kunne fått til fulltidsutdanningen.

IX Stønad til lærlinger og elever i praktisk-teoretisk opplæring

1 Alminnelige bestemmelser

1.1 Reglene i dette kapitlet gjelder tildeling av stønad til lærlinger og elever i praktisk-teoretisk opplæring som får lønn. Disse reglene kommer i tillegg til hovedreglene for tildeling av utdanningsstønad i kapittel I og reglene for tildeling av de ulike stønadsformer i kapitlene III, V og VII.

1.2 Lærlinger med godkjent lærekontrakt og elever i praktisk-teoretisk opplæring som går inn under stønadsordningen, kan få stønad når 60 % av brutto lønn (for lærlinger 60 % av brutto tariffiønn) ikke er tilstrekkelig til å dekke kostnadene etter de satsene Lånekassen nytter. Melding fra arbeidsgiveren/skolen som viser når læretiden begynner og slutter og hvor stor bruttolønnen (brutto tariffiønnen) er i søknadsperioden, må legges ved.

1.3 Lærlinger og elever i praktisk-teoretisk opplæring får utbetalt stønadsbeløpet selv om samlet stønad utregnet etter reglene blir mindre enn kr 50 pr. måned. Jf. kapittel I, punkt 13.3.

2 Borteboerstipend

2.1 Det gis borteboerstipend etter gjeldende regler (kap. III) med opp til kr 4 880 for hele undervisningsåret, dersom 60 % av brutto lønn for vedkommende fag ikke er over kr. 2 000 pr. måned. Dersom 60 % av brutto lønn er større enn kr. 2 000 pr. måned, blir borteboerstipendet tilsvarende redusert. Når 60 % av brutto lønn er kr. 2 490 eller mer pr. måned blir det ikke gitt borteboerstipend.

3 Grunnstipend/lån

3.1 Dersom 60 % av bruttolønn med tillegg av eventuelt borteboerstipend og grunnstipend er mindre enn utdanningskostnadene, kan differansen gis som lån.

3.2 Det blir ikke regnet fribeløp etter kap. VII, punkt 4.1 når stønaden blir utregnet.

X Stønad til utdanning i Norden

1 Felles nordiske regler

1.1 Til utdanning i et annet nordisk land enn heimlandet kan en søker til vanlig få utdanningsstønad fra stønadsordningen i heimlandet.

1.2 Heimlandet avgjør hvilke utdanninger som gir rett til stønad.

1.3 En søker som tar utdanning i et annet nordisk land, kan på visse vilkår få utdanningsstønad i studielandet, f.eks.:

1.3.1 Dersom søkeren har vært bosatt og yrkesaktiv i studielandet i minst to år. Omsorg for eget barn under 16 år er sidestilt med yrkesaktivitet. Avbrudd i yrkesaktiviteten på grunn av blant annet militærtjeneste og sykdom kan godkjennes.

1.3.2 Dersom søkeren er under 20 år, og har fulgt med sine foreldre som har bosatt seg i studielandet og har fått varig arbeid der.

1.4 Ekteskap med en statsborger fra studielandet gir ikke grunnlag for å gjøre unntak fra reglene ovenfor.

1.5 Det er et vilkår for tildeling av stønad at søkeren ikke får stønad fra et annet land samtidig.

2 Stønad til norske statsborgere som tar utdanning i et annet nordisk land

2.1 Det kreves at den utdanningen det blir søkt stønad til, er ordnet som reglementert fulltids dagundervisning.

2.2. Samlet stønad beregnes etter de kostnadssatsene som Lånekassen til enhver tid godkjenner for vedkommende lærested/fagretning.

2.3 Det kan gis behovsprøvd stipend, behovsprøvd forsørgerstipend og grunnstipend etter samme regler og satser som for utdanning i Norge.

2.4 For 1981—82 er borteboerstipendet kr. 5 380 for et helt undervisningsår.

2.5 Reisetipend kan gis etter nærmere regler. Jf. kapittel XI, punkt 7.

2.6 Om Nordenstipend til studenter ved norske høgskoler og universitet som tar delstudium i et annet nordisk land, se kapittel VI, punkt 4.

XI Stønad til utdanning i land utenfor Norden

1 Alminnelige bestemmelser

1.1 For tildeling av stønad til utdanning i land utenfor Norden gjelder særlige regler om søkerens statsborgerskap og tilknytning til Norge, hva slags utdanning det kan gis stønad til, hvordan utdanningen må være lagt opp, faglige, språklige og geografiske forhold, størrelsen av stønaden og reisestipend og gebyrstipend. Ellers gjelder hovedreglene for tildeling av utdanningsstønad i kapittel I og reglene i kapitlene om de ulike stønadsformer.

2 Statsborgerskap og tilknytning til Norge

2.1 For å få stønad må søkeren være norsk statsborger.

2.2 Det er et vilkår at søkeren har sin heim i Norge eller har bodd i landet de siste to årene før utdanningen tar til.

2.2.1 Det kan gjøres unntak når søkeren eller en av foreldrene til søkeren er eller har vært i norsk utenrikstjeneste, i tjeneste for misjon eller for et utviklingsland, norsk representant i en internasjonal organisasjon eller offentlig institusjon eller i tjeneste i utlandet for norsk næringsvirksomhet.

3 Hva slags utdanning det kan gis stønad til

3.1 Utdanningsstønad kan gis til utdanning i land utenfor Norden når det er adgangsbegrensning til tilsvarende utdanning ved norske læresteder. Det er et vilkår at utdanningen gir fullstendig yrkes- eller utdanningskompetanse her i landet.

3.1.1 Det kan likevel gis stønad:

3.1.1.1 til delfinansiering av utdanning når søkeren får stipend fra annet hold som dekker det meste av kostnadene.

3.1.1.2 til høgre utdanning som søkeren kunne ha tatt i Norge, når det er godtgjort at utdanningen i opplegg og innhold skiller seg vesentlig fra den norske, og søkeren har særlig forutsetning og behov for utdanningen.

3.1.1.3 til utdanning som ikke dekkes av det norske utdanningstilbudet, når det er godtgjort at utdanningen er faglig tilfredsstillende og gir godkjent yrkeskompetanse i Norge.

3.1.1.4 til studenter i høgre utdanning i Norge som tar kortere studieopphold i utlandet. Studieoppholdet må være et ledd i en

godkjent studieplan. Det kreves til vanlig at minst ett år av studieplanen er gjennomført med tilfredsstillende resultat.

3.1.1.5 til en norsk statsborger som er gift med og bor sammen med en norsk student som har rett til stønad etter reglene i dette kapitlet, og tar en utdanning som kan nyttes i Norge.

3.2 Det gis ikke stønad til allmennutdanning eller grunnleggende yrkesutdanning.

3.2.1 Det kan likevel gis stønad:

3.2.1.1 til utdanning på nivå med videregående skole som gir studiekompetanse i Norge, når foreldrene til søkeren er i norsk tjeneste i utlandet, jf. punkt 2.2.1.

3.2.1.2 til utdanning på nivå med yrkesfaglig studieretning når tilsvarende opplegg ikke tilbys i Norge. Det må være godtgjort at utdanningen er faglig tilfredsstillende og at det er behov for den.

3.2.2 Det kan gis stipend til utdanning som fører fram til eksamen som tilsvarer examen artium ved følgende skoler:
Lycée Alain Chartier i Bayeux i Frankrike
Lycée Corneille i Rouen i Frankrike
Atlantic College i Wales (2 år)
Lester Pearson College i Canada (2 år)
United World College of South East Asia i Singapore (2 år)

3.3 Søkere som har fullført en utdanning, kan få stønad til kombinert utdanning, påbygging av utdanning eller spesialutdanning når samlet gjeld ikke er større enn Lånekassen finner forsvarlig.

4 Hvordan utdanningen må være lagt opp

4.1 Det kreves at den utdanningen det blir søkt stønad til, er lagt opp som reglementert fulltids dagundervisning av minst 7 måneders varighet. Unntak fra kravet om 7 måneders varighet kan gjøres når utdanningen har direkte sammenheng med utdanning som søkeren har tatt før, eller med hans yrke.

4.2 Det kan ikke gis stønad til deltidsutdanning.

4.3 Det kan etter nærmere regler gis stønad til utvidet semester/studieår.

5 Begrensninger av faglig, språklig og geografisk art

5.1 Det blir ikke gitt stønad til første året av flerårig utdanning når resultatet av forutdanningen til søkeren er særlig svakt. Dersom første året blir gjennom-

ført med tilfredsstillende resultat, kan det etter nærmere vurdering gis lån til konvertering av lån som er tatt opp utenfor Lånekassen til finansiering av første året. Det kan også ettertildeles stipend.

5.2 Det blir ikke gitt stønad til forutdanning som søkeren må ha for å komme inn på et fagstudium. Etter nærmere regler kan det gjøres unntak for f.eks. pre-medical og pre-dental utdanning og forkurs til kiropraktorutdanning i USA og Canada når søkeren er tatt opp i selve fagstudiet.

5.3 Det gjelder særlige regler for tildeling av stønad til utdanning ved læresteder som har f.eks. fransk, italiensk eller spansk til undervisningsspråk.

5.4 Til utdanning i USA og Canada kan det gis stønad når søkeren tar høgre utdanning på et universitet eller et lærested på tilsvarende nivå.

5.4.1 Til utdanning i USA og Canada kan det gis tilsagn om stønad for normert utdanningstid fram til godkjent hovedeksamen.

5.5 Til utdanning i andre ikke-europeiske land enn Canada og USA kan det normalt ikke gis stønad. Når de faglige forhold er nærmere vurdert, kan det unntaksvis gis stønad til utdanning som det er særlig behov for her i landet, eller til spesialisering i samband med en utdanning som søkeren er i gang med i Norge.

6 Lån

6.1 Hovedbestemmelsene er tatt inn i kapittel VII.

6.2 Det kan gis stønad til dekning av de kostnadene Lånekassen godkjenner for vedkommende studiested/fagretning. Størrelsen på lånet blir tilpasset nivået for tilsvarende fagretning i Norge.

6.2.1 Ved visse skoler med særlig høye utdanningskostnader blir det gitt stønad etter de normalsatsene Lånekassen nytter for utdanning i vedkommende land.

7 Reisestipend

7.1 Til utdanning i Europa, Canada og USA kan det gis reisestipend når utdanningen går inn under stønadsordningen. Se likevel punkt 7.4. Reisestipend kan gis for et tidsrom som svarer til normert studietid.

7.1.1 Reisestipend blir gitt til dekning av opptil 50 % av billettprisen på rimeligste klasse to ganger årlig tur-retur mellom lærestedet og nærmeste grensestasjon i Norge.

7.1.2 Dersom søkeren får tilskott etter særskilte moderasjonsordninger, går dette tilskottet til fradrag i reisestipendet.

7.2 Til utdanning i andre ikke-europeiske land som går inn under stønadsordningen, kan det gis reisestipend etter samme regler og med opptil samme beløp som gjelder for utdanning i Canada og USA.

7.3 Studenter i høgre utdanning i Norge som tar kortere studieopphold i utlandet, kan etter nærmere regler få reisestipend. Oppholdet må vare minst 2 1/2 måned. Det er et vilkår at studieoppholdet er et ledd i en godkjent studieplan. Det kreves til vanlig at minst ett år av studieplanen er gjennomført med tilfredsstillende resultat.

7.4 Det kan ikke gis reisestipend til videreutdanning, spesialutdanning, deltaking i spesialkurs, praktikantarbeid eller liknende.

8 Gebyrstipend

8.1. Det kan gis gebyrstipend til utdanning som går inn under stønadsordningen. Se likevel punkt 8.2 og 8.3. Gebyrstipend kan gis for et tidsrom som svarer til normert studietid.

8.2 Det kan ikke gis gebyrstipend til videreutdanning, spesialutdanning, deltaking i spesialkurs, praktikantarbeid eller liknende.

8.3 Det kan ikke gis gebyrstipend til utdanning på nivå med allmennfaglig studieretning i videregående skole.

8.4 Studenter i høgre utdanning i Norge som tar kortere studieopphold i utlandet, kan etter nærmere regler få gebyrstipend. Oppholdet må vare minst 2 1/2 måned. Det er et vilkår at studieoppholdet er et ledd i en godkjent studieplan. Det kreves til vanlig at minst ett år av studieplanen er gjennomført med tilfredsstillende resultat.

8.5 For 1981—82 kan gebyrstipend gis med opptil kr. 15 000 for et helt undervisningsår.

9 Øvrige stipend

9.1 Det kan gis behovsprøvd stipend, borteboerstipend, behovsprøvd forsørgerstipend, grunnstipend, kunstfagstipend og videreutdanningsstipend for kunstnere etter reglene i kapittel II-VI.

9.2 For 1981—82 er borteboerstipendet kr. 5 380 for et helt undervisningsår.

XII Forrenting og tilbakebetaling av lån

1 Rentesatser

1.1. Lån forrentes til enhver tid etter den rentesats som Kongen har fastsatt.

1.2 Dersom en låntaker ikke oppfyller betalingsvilkårene, blir det regnet morarente med 1 % i tillegg til den ordinære rentesatsen.

2 Rentefrihet i utdanningstiden

2.1 Til Stortinget vedtar noe annet, gis det rentefrihet for lån til utdanningen er avsluttet, eller til normal utdanningstid er gått. Retten til rentefrihet etter denne regelen gjelder den utdanning som det er gitt stønad til, og er som regel avgrenset til den teoretiske del av denne utdanningen.

2.2 Lånekassen fastsetter forrentingsdatoen for lånet, og avgjør hva som skal regnes for avsluttet utdanning og normal utdanningstid, jf. punkt 2.1. Når Lånekassen har satt en norm for varigheten av en utdanning, legges som regel denne normen til grunn.

2.3 Dersom utdanningen blir avbrutt i et halvår eller mer — eller på ubestemt tid — skal det regnes rente av lånet fra avbruddet.

2.4 Er utdanningen forsinket eller avbrutt, regnes det ikke rente når det er godtgjort at grunnen til forsinkelsen eller avbruddet er tvungen militærtjeneste/siviltjeneste eller sykdom. Det samme gjelder ved forsinkelse i utdanningen på opptil ett år på grunn av svangerskap.

2.5 Lånekassen kan gi rentefrihet når forsinkelsen er uvesentlig, eller når særlige grunner gjør det rimelig å frafalle kravet om rente. Forsinkelse på grunn av inntektsgivende arbeid i utdanningstiden fører ikke til rentefrihet ut over normal tid, med mindre lånet er gitt til godkjent deltidsutdanning.

2.6 Når det er gitt lån fra Lånekassen til utdanning, gis det rentefrihet for samme tidsrom.

2.7 En låntaker som uten vesentlige avbrudd tar videreutdanning eller spesialutdanning eller begynner på en ny utdanning, kan få rentefrihet for tidligere lån dersom utdanningen går inn under stønadsordningen.

3 Rentefrihet i tilbakebetalingstiden

3.1 Når en låntaker etter å ha avsluttet den utdanningen han har fått stønad til, tar videreutdanning eller spesialutdanning eller begynner på en ny utdanning, kan han få rentefrihet etter reglene i punkt 2 dersom han [illegible] vesentlig større inntekt enn utdanningskostnadene. Det samme gjelder en låntaker etter å ha avbrutt den utdanningen han har fått stønad til, [illegible] setter med utdanningen eller begynner på en ny utdanning.

3.2 Låntakere som avtjener ordinær militærtjeneste eller siviltjeneste (førstegangstjeneste), får rentefrihet i tjenestetiden etter følgende regler:

3.2.1 Rentefrihet gis i de tidsrom da låntakerens militærgodtgjørelse ikke er over satsene for menig/korporal, befalsskoleelev eller sersjant/kvartermester.

3.2.2 En låntaker som gjør tjeneste som løytnant en del av tjenestetiden, får rentefrihet for dette tidsrom dersom han forsørger ektefelle og minst ett barn.

3.2.3 Rentefrihet etter punkt 3.2.1 og 3.2.2 gis ikke dersom låntakeren har lønn under militærtjeneste etter reglene for offentlige tjenestemenn, eller har tilsvarende sivil lønnsinntekt i tjenestetiden.

3.3 En låntaker som i minst 3 måneder er arbeidsufør på grunn av sykdom, kan få rentefrihet i sykdomsperioden. En kvinnelig låntaker kan få rentefrihet i opptil 4 1/2 måned på grunn av svangerskap.

3.3.1 Det kan ikke gis rentefrihet dersom låntakeren har lønn under sykdom/svangerskapspermisjon, eller får stønad fra folketrygden som svarer til lønnsinntekten.

3.4 Ved langvarig inntektssvikt under arbeidsløshet og liknende forhold som låntakeren ikke rår over, kan Lånekassen gi helt eller delvis avkall på rente.

3.5 En låntaker som i lengre tid er uten egen inntekt på grunn av omsorg for heim og barn, kan få rentefrihet i den mønn Lånekassen finner det rimelig etter vurdering av låntakerens og ektefellens økonomiske forhold.

4 Tilbakebetalingsvilkår

4.1 Lånekassen utsteder betalingsplan for samlet lån når utdanningen er avsluttet eller avbrutt, jf. punkt 2.2 og 2.3. Forhold som fører til betalingsutsettelse (punkt 5.1), er ikke til hinder for dette.

4.2 I betalingsplanen fastsettes det hvilket tidspunkt lånet skal forrentes fra, og på grunnlag av den gjeldende termintabell hvor store de halvårige terminbeløpene skal være.

4.3 Som regel fastsettes det lavere terminbeløp — svarende til et halvt års rente av lånet — for de første seks terminene. (Det laveste terminbeløpet er for tiden kr. 950.) Deretter økes terminbeløpene så mye som trengs for at lån og renter skal være betalt innen 20 år etter at utdanningen er avsluttet/avbrutt, eller senest når låntakeren fyller 65 år. Ordningen med lavere terminbeløp gjelder ikke uten videre låntakere som er over 45 år, eller som har fått betalingsplan før.

4.4 Når forutsetningene for betalingsplanen endres før lånet er tilbakebetalt, kan Lånekassen redusere eller øke det terminbeløp som er fastsatt. Med godkjenning fra Kirke- og undervisningsdepartementet kan Lånekassen øke terminbeløpene for enkelte grupper eller for alle betalende låntakere.

4.5 Lånekassen fastsetter første forfall, som regel 12—18 måneder etter at utdanningen er avsluttet/avbrutt. Det kan settes kortere frist når låntakeren tidligere har fått betalingsplan, eller når det foreligger andre særlige forhold.

4.6 De ordinære terminforfall er 1. april og 1. oktober.

5 Betalingsutsettelse

5.1 Lånekassen kan etter søknad innvilge utsettelse, terminforskyvning eller nedsettelse av et terminbeløp når sterke velferdshensyn tilsier det. Låntakeren må dokumentere grunnene for betalingslettelse.

5.2 Som vilkår for betalingslettelse etter punkt 5.1 kan Lånekassen fastsette at beløpet skal etterbetales, eller at terminbeløpet for seinere forfall skal økes, slik at betalingstiden ikke blir lengre enn det er regnet med i betalingsplanen.

6 Ettergivelse av lån

6.1 Dersom en låntaker dør før lånet er tilbakebetalt, blir restgjelden ettergitt.

6.2.1 Lånet kan ettergis helt eller delvis når Lånekassen finner det rimelig fordi låntakeren er blitt ufør eller lider av langvarig sykdom, slik at han ikke har utsikter til å gjøre seg nytte av utdanningen eller bare små utsikter til dette. Avgjørelsen tas etter en samlet vurdering av helsetilstanden til låntakeren, størrelsen på lånet og mulighetene for tilbakebetaling.

6.2.2 Før det kan gjøres vedtak om ettergivelse, må det foreligge utførlige opplysninger om helsetilstanden til låntakeren og hvilke utsikter han har til å få seg et yrke. Når det er mulighet for bedring, utsettes avgjørelsen i et tidsrom som etter forholdene er rimelig.

LOV AV 19. JUNI 1969 NR. 49
OM STØNAD TIL UNGDOM I VIDAREGÅANDE UTDANNING

§ 1. Reisestønad.

Ungdom i vidaregåande skolar og i andre skolar som etter vedtak av vedkommande departement er jamstelte med dei, får stønad av vedkomande fylkeskommune til lange daglege reiser mellom heim og lærestad. Til lengre reiser mellom heimstad og lærestad får ungdom i vidaregåande utdanning moderasjon i billettprisane eller reisestønad.

§ 2. Borebuarstipend

Bortebuarstipend kan ein gje til ungdom som må bu utanfor heimstaden under vidaregåande allmennutdanning eller fag- og yrkesutdanning. Etter vedtak av vedkomande departement kan ein i særhøve gje slikt stipend også til ungdom som får utdanning på heimstaden, men som ikkje bur heime.

På dei vilkår som er nemnde i første leddet, kan ein også gje bortebuarstipend til lærlingar og andre elevar i kombinert praktisk/teoretisk utdanning, til heil eller delvis dekning av utgifter som ikkje blir dekte av lønna.

§ 3. Særlege stipend.

Ungdom i vidaregåande skolar og i andre skolar som etter vedtak av vedkomande departement er jamstelte med dei, kan få særlege stipend på grunnlag av dei økonomiske tilhøva til forsytarane, ektemaken eller eleven sjølv.

Ungdom i anna utdanning enn den som er nemnd i første leddet, kan få særlege stipend når dei har stor forsytingsskyldnad.

§ 4. Gebyrstipend.

Ungdom i vidaregåande utdanning kan få stipend til heil eller delvis dekning av skolepengar, studiegebyr og andre undervisnings- og eksamensavgifter.

§ 5. Utdanningsstipend for kunstnarar

Ungdom med kunstnargivnad kan få stipend til ei vanleg utdanning som kunstnar.

§ 6. Lån.

Statens lånekasse for utdanning kan gje lån til finansiering av utdanning til studerande ved universitet og høgskolar, og til studerande ved andre institusjonar som etter vedtak av vedkomande departement er jamstelte med dei. Ein kan gje supplerande lån til elevar i yrkesutdanning som ikkje går inn under første

leddet, og unntaksvis til elevar i vidaregåande allmennutdanning og til lærlingar og andre elevar i kombinert praktisk/teoretisk utdanning.

Når ein gjev lån, skal ein ta omsyn til dei økonomiske forholda til lånsøkjaren, og i regelen til dei økonomiske forholda til ektemaken. Til Stortinget vedtek (fastset) noko anna, skal ein i regelen også ta omsyn til dei økonomiske forholda til forsytarane.

Det skal reknast rente av låna når utdanninga er avslutta eller normal utdanningstid er gått. Stortinget kan fastsetje at det og skal reknast rente i utdanningstida.

Lånekassa fastset avdragsplanen for den einskilde låntakaren innanfor dei føresegner Kongen gir. Avdragsplanen skal til vanleg byggje på annuitetsprinsippet. Avdragsplanen blir sett etter storleiken på lånet og etter kva inntekt låntakaren kan rekne med, men skal i regelen ikkje vera lenger enn 20 år. Fastsette terminsummar kan aukast og avdragstida forkortast for lån som det er sett opp betalingsplan for.

Døyr låntakaren, blir gjelda ettergjeven. Lånekassa kan ettergje lån heilt eller delvis når ein meiner det er rimeleg av di låntakaren har vorte uføre eller lid av langvarig sjukdom. Lånekassa kan gje utsetjing med betaling av rente og avdrag når vidare utdanning, militærteneste eller sjukdom har ført til vesentleg svikt i inntekt eller når andre forhold har ført til at det vil verke urimeleg å krevje betaling etter den fastsette betalingsplanen. I samband med betalingsutsetjing kan ein gje avkall på rente.

§ 7. Nærare føresegner.

Stortinget fastset maksimale satsar for bortebuarstipend, særleg stipend og gebyrstipend. Kongen fastset rentesatsen for lån.

Vedkomande departement kan gje føresegner om reisestønad, stipend og lån. Departementet kan avgrense ordningane, setje aldersgrenser, stille faglege krav, avgrense høvet til å kombinere ymse slag utdanning og setje andre vilkår for stønad, stipend og lån. Statens lånekasse for utdanning gjev nærare reglar om stønad, stipend og lån, og kan gje føresegner og setje vilkår av same slag som er nemnde i føregåande ledd.

§ 8. Organisasjonen av Lånekassa.

Statens lånekasse for utdanning er eit sentralorgan for dei stipend- og lånordningar som er nemnde i §§ 1—6.

Lånekassa skal ha eit grunnfond og eit reservefond bygd på midlar som Stortinget løyver eller vedtek overført. Dersom Stortinget ikkje gjer anna vedtak, skal ikkje fonda forrentast av Lånekassa. I tilfelle avvikling fell fonda tilbake til staten.

Til verksemda kan Lånekassa ta opp lån inntil ein sum som svarar til ti gonger den summen grunnfondet utgjer. Låna blir garanterte av staten og kan takast opp ved å skrive ut ihendehavarobligasjonar eller på anna måte, etter nærare føresegner av vedkomande departement.

Administrasjonsutgiftene til Lånekassa blir dekte av staten i den mon dei ikkje blir dekte av renteinntekta.

Departementet syter for revisjon av rekneskapen og fører tilsyn med Lånekassa. Årsrapport og rekneskap skal kvart år leggjast fram for Kongen og sendast Stortinget. Riksrevisjonen fører kontroll med verksemda etter instruks som vert fastsett av Stortinget.

§ 9. Leiinga av lånekassa.

Statens lånekasse for utdanning skal leiast av eit styre og ein direktør. Styret har 5 medlemer med personlege varamenn, som blir oppnemnde av Kongen for inntil 3 år. Kongen fastset kven som skal vere formann og varaformann i styret.

Direktøren i Lånekassa blir tilsett av Kongen. Direktøren leier den daglege drifta av Lånekassa i samsvar med dei føresegnene som styret fastset.

Lånekassa skal ha eit råd på 12 medlemmer, som blir oppnemnde av Kongen for inntil 3 år. Rådet fører tilsyn med verksemda til Lånekassa og gjev tilråding til departementet om hovudlinene for stønads-, stipend- og lånordningane etter denne lova.

§ 10. Medverknad av kommunane.

Kommunane skal medverke ved gjennomføringa av stipend- og låneordningane etter §§ 1—6 i samsvar med nærare føresegner gjevne av departementet og Lånekassa.

Vedkomande departement kan fastsetje at kommunane skal betale ut bortebuarstipend, særlege stipend og gebyrstipend mot refusjon fra staten.

§ 11. Medverknad av skolar m.v.

Norske universitetet, skolar og andre undervisningsinstitusjonar med studentar eller elevar som kan få stønad, stipend eller lån, pliktar å verke med til gjennomføring av ordningane i samsvar med dei føresegnene som blir gjevne av departementet og Lånekassa. I samband med dette kan undervisningsinstitusjonane bli pålagde å gje tilråding og opplysning om faglege og økonomiske forhold som har betydning for vurdering av søknader om lån og stipend og som institusjonane har føresetnader for å uttale seg om.

§ 12. Iverksetjing.

Denne lova tek til å gjelde frå den tid Kongen fastset. Det kan fastsetjast at visse delar av lova skal gjelde frå eit tidlegare eller seinare tidspunkt enn andre.

Frå den tid denne lova tek til å gjelde, blir lova av 6. juni 1947 om Statens lånekasse for studerande ungdom oppheva.

FORSKRIFTER OM STATENS LÅNEKASSE FOR UTDANNING, DENS ORGANISASJON OG VIRKSOMHET

Fastsatt av Kirke- og undervisningsdepartementet i medhold av lov av 19. juni 1969 nr. 49 om stønad til ungdom i vidaregåande utdanning.

§ 1.

Lånekassens råd behandler årsmelding, hovedlinjene for lån- og stipendbudsjett og retningslinjer for låne- og stipendordningene.

Rådet holder vanligvis to møter i året. Rådet eller formannen kan bestemme at det skal holdes et tredje møte, og et slikt møte skal holdes dersom departementet, styret eller et flertall av rådets medlemmer krever det. Etter anmodning fra departementet eller med departementets samtykke kan rådet holde ytterligere møter.

Tid og sted for rådets møter fastsettes av formannen. Innkallelse sendes senest 14 dager før møtet, og dagsorden med dokumenter sendes ut senest 7 dager før møtet.

Lånekassens styre og direktør varsles om rådets møter og har anledning til å delta.

Lånekassens administrasjon er sekretariat for rådet og sørger for opplysninger og utredning av sakene og for referat av møtene. Referatet godkjennes av formannen. Foruten til medlemmene sendes referat til Kirke- og undervisningsdepartementet og til Lånekassens styre.

§ 2.

Lånekassens styre skal sørge for utredning av behovene for stønad, lån og stipend til utdanning og årlig fremme forslag til Kirke- og undervisningsdepartementet om tiltak som anses hensiktsmessig for å dekke disse behov.

Innenfor rammen av bestemmelser i lov, stortingsvedtak, kongelig resolusjon eller departementets vedtak gir Lånekassens styre regler om stønad, stipend og lån (lovens § 7, 3. ledd) og om forrentning av studielån (lovens § 6, 3. ledd, jf. § 7, 1. ledd) og fastsetter bestemmelser om tilbakebetaling, ettergivelse og avskrivning av lån eller renter (lovens § 6, 4. og 5. ledd).

Med godkjenning av Kirke- og undervisningsdepartementet og Finansdepartementet treffer styret vedtak om opptak av lån. Styret treffer videre bestemmelser om forvaltningen av Lånekassens midler og regnskapsførsel, administrasjon og saksbehandling.

Styret avgir årsmelding i februar.

Lånekassens styre holder møte så ofte det er behov for det. Møtetid kan fastsettes av formannen. Styret er vedtaksført når minst 3 medlemmer er til stede. Dersom ikke alle medlemmer er til stede, kan vedtak bare treffes når møtet er innkalt minst 3 dager i forvegen.

Lånekassens direktør deltar vanligvis i styrets møter. Administrasjonen forbereder sakene og er sekretariat for styret.

Etter at protokoll fra styremøte er godkjent av styre, sendes utskrift til Kirke- og undervisningsdepartementet, til formannen i Lånekassens råd og til formannen i klagenemnda.

Lånekassen forpliktes ved underskrift av styrets formann eller i hans fravær av nestformannen. Daglige disposisjoner undertegnes av Lånekassens direktør eller av tjenestemann som han har gitt særskilt fullmakt.

Alle forpliktende underskrifter skal være parafert av Lånekassens direktør eller en tjenestemann som han har gitt paraferingsfullmakt.

§ 3.

Lånekassens klagenemnd er klageinstans etter forvaltningsloven for enkeltvedtak som treffes av Lånekassen. For tjenestemannssaker er likevel Kirke- og undervisningsdepartementet klageinstans. Klagenemnda har 3 medlemmer, eventuelt med personlige varamenn, som oppnevnes av Kirke- og undervisningsdepartementet for inntil 3 år. Kirke- og undervisningsdepartementet fastsetter hvem som skal være formann og varaformann.

Lånekassens administrasjon er sekretariat for klagenemnda. Klagenemnda har møte så ofte som det er behov for det. Formannen fastsetter tid og sted for møtet. Innkallelse til møtet skal sendes minst 3 dager i forvegen. Klagenemnda er vedtaksfør når to av medlemmene er til stede og disse er enige.

Kortfattet referat fra møtene godkjennes av formannen og sendes Kirke- og undervisningsdepartementet.

§ 4.

Disse forskrifter trer i kraft fra 1. april 1970.

FØRESEGNER OM FASTSETJING AV AVDRAGSPLANAR FOR UTDANNINGSLÅN FRÅ STATENS LÅNEKASSE FOR UTDANNING

Fastsette ved kgl. res. av 29. august 1980 med heimel i lov av 19. juni 1969 nr. 49 § 6, fjerde ledd.

§ 1

Statens lånekasse for utdanning fastset avdragsplanar for den einskilde låntakaren med halvårlege terminforfall slik at første termin forfall 12—18 månader etter at utdanninga er avslutta eller avbroten, eller normal utdanningstid er gått.

§ 2

For dei første 6 terminforfalla blir fastsett ein redusert terminsum (lågtermin) som normalt skal svare til eit halvt års rente av lånet. For resten av avdragstida blir fastsett auka terminsummar (fulltermin) som går ut på at lånet i regelen blir betalt ned i løpet av høgst 20 år etter at utdanninga er avslutta eller avbroten, eller normal utdanningstid er gått.

For mindre lån fastsett Lånekassa ein minste sum for lågtermin og fulltermin som gir ei rimeleg nedbetalingstid i høve til storleiken på lånet.

§ 3

Lånekassa kan forkorte fristen etter § 1, redusere talet på lågterminar og fastsetje ei kortare nedbetalingstid enn fastsett i § 2 når særlege grunnar gjer dette naudsynt.

Når inntektstilhøva/betalingsevna til låntakaren gjer det rimeleg, kan Lånekassa fastsetje lågare terminsum enn det som er fastsett i § 2. Nedbetalingstida bør likevel ikkje vere lengre enn 25 år.

§ 4

Desse føresegnene blir sette i kraft straks og gjeld lån som det blir fastsett betalingsplan for etter dette tidspunktet.